

# BURSASPOR KULÜBÜ DERNEĞİ – TÜZÜK TASLAĞI



# BURSASPOR KULÜBÜ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

## İÇİNDEKİLER

### BİRİNCİ KISIM GENEL HÜKÜMLER

MADDE -1 DERNEĞİN ADI, MERKEZİ VE KURUCULARI	6
MADDE -2 BURSASPOR'UN RENKLERİ, ARMASI, SİMGESİ	7
MADDE -3 AMAÇ	7
MADDE -4 AMACA ULAŞMAK İÇİN ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMLERİ İLE FAALİYET ALANI	7
MADDE-5 STRATEJİK PLANLAMA VE KURUMSAL YÖNETİM	8

### İKİNCİ KISIM ÜYELİKLE İLGİLİ HÜKÜMLER

#### BİRİNCİ BÖLÜM

##### ÜYELİK TÜRLERİ -ÜYELERİ HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

MADDE -6 ÜYE TANIMI	9
6.1. İzleyici Üye Statüsü	9
6.2. İzleyici Üyelerin Seçme ve Seçilme Hakkı	9
MADDE -7 FAHRİ ÜYELİK	9
MADDE -8 ÜYE HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ	9
8.1. Üye Hakları	10
8.2. Üye Yükümlülükleri	10

#### İKİNCİ BÖLÜM

##### ÜYELİK BAŞVURUSU VE ONAY SÜRECİ

MADDE -9 ÜYELİĞE BAŞVURU	10
9.1.Üyelik Koşulları	10
9.2.Üyelik Başvuru Süreci	11
9.3.Üyelik Başvuru Değerlendirme Süreci	11
MADDE -10 ÜYELİK BAŞVURUSUNUN ONAYLANMASI	11
MADDE -11 ÜYE GİRİŞ ÖDENTİSİ VE YILLIK ÖDENTİ	11
MADDE -12 YILLIK ÖDENTİ VE ÖDEMEYENLERE UYGULANACAK YAPTIRIMLAR	12

#### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

##### ÜYELİĞİN SONA ERMESİ

MADDE -13 ÜYELİĞİN SONA ERMESİ	12
13.1. Üyelğin Kendiliğinden Sona Ermesi	12
13.2. Üyelikten Çıkma	12
13.3. Üyelikten Çıkarılma	12
MADDE -14 ÜYELİĞE YENİDEN BAŞVURU YAPILMASI	13

## ÜÇÜNCÜ KISIM ORGANLAR

### BİRİNCİ BÖLÜM KULÜBÜN ORGANLARI

MADDE -15 BURSASPORUN ORGANLARI	14
---------------------------------	----

### İKİNCİ BÖLÜM

#### GENEL KURUL TARAFINDAN SEÇİLECEK ORGANLARA ADAY OLMA

MADDE -16 ADAYLIK KRİTERLERİ	14
16.1.Başkan ve Yönetim Kurulu Üye Adaylığı	14
16.2.Denetim Kurulu Üye Adaylığı	15
16.3.Disiplin Kurulu Üye Adaylığı	15
16.4. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu Üye Adaylığı	15
MADDE -17 ORGANLARA ADAYLIK BAŞVURUSU	15
MADDE- 18 ADAY ÇIKMAMASI VE YÖNETİM KURULU SEÇİLEMEMESİ	16
MADDE -19 BAŞKAN ADAYLARININ SEÇİM ÇALIŞMASI	16
MADDE -20 OY PUSULALARI VE KULLANILACAK ZARFLARIN BELİRLENMESİ	17

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM GENEL KURUL

MADDE -21 GENEL KURULUN OLUŞUMU	17
21.1. Genel Kurulda Oy Hakkı	17
21.2. Genel Kurul Toplantı Usulü	18
MADDE -22 GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ	18
MADDE -23 OLAĞAN TOPLANTI	19
23.1. Olağan Seçimli Genel Kurul Toplantısı	19
23.2. Olağan İdari ve Mali Genel Kurul Toplantısı	19
MADDE -24 OLAĞANÜSTÜ TOPLANTI	19
24.1. Olağanüstü Seçimli Genel Kurul Toplantısı	20
24.2. Olağanüstü İdari ve Mali Genel Kurul Toplantısı	20
24.3. Tüzük Genel Kurul Toplantısı	20
24.4. Fesih Genel Kurul Toplantısı	21
MADDE -25 GENEL KURUL HAZIRLIKLARI	21
25.1. Genel Kurul Çağrısı	21
25.2. Üye Katılım Listesi ve Giriş Belgelerinin Hazırlaması	22
25.3. Toplantıya Giriş	22
MADDE -26 GENEL KURUL TOPLANTISININ AÇILIŞI VE İŞLEYİŞİ	23
26.1. Tutanak ve Toplantının Açılışı	23
26.2. Genel Kurul Divanının Oluşumu	23
26.3. Genel Kurul Divan Başkanının Görev ve Yetkileri	23
26.4. Oturumun Açılışı	24

26.5. Gündem	24
26.6. Söz Alma ve Cevap Hakkı	24
MADDE -27 OY KULLANMA VE SAYIM SÜRECİ	24
27.1. Oy Kullanma	24
27.2. Açık Oylama	25
27.3. Gizli Oylama	25
27.4. Oyların Sayımı	25
27.5. Seçim Sonuçları	26
27.6. Oy Sayımına ve Sonuçlarına İtiraz	26
MADDE 28 – İBRA OYLAMASI VE SONUÇLARI	26
28.1. İbra Oylamasının Usulü	26
28.2. İbra Edilmeme Durumunda Yapılacaklar	26

### **DÖRDÜNCÜBÖLÜM**

#### **YÖNETİM KURULU**

MADDE -29 YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU	27
29.1. Üyelikten Çekilme	28
29.2. Görev Bölümü	28
MADDE -30 YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ	28
30.1. Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri	28
30.2. Yönetim Kurulu Başkanı'nın Görev ve Yetkileri	29
30.3. As Başkan'ın Görev Ve Yetkileri	30
30.4. Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Görev Ve Yetkileri	30
30.5. Taraftar ve Üye İlişkilerinden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Görev Ve Yetkileri	30

### **BEŞİNCİBÖLÜM**

#### **DENETİM KURULU**

MADDE -31 OLUŞUMU	30
31.1. Seçilmesi	31
31.2. Üyelikten Çekilme	31
MADDE -32 İÇ DENETİM	31
MADDE -33 DENETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ	32
MADDE -34 ÇALIŞMA BİÇİMİ	32

### **ALTINCI BÖLÜM**

#### **DİVAN KURULU**

MADDE -35 BURSASPOR DİVAN KURULUNUN OLUŞUMU	32
35.1. Doğal (Sürekli) Üyeler	33
35.2. Geçici Üyeler	33
MADDE -36 DİVAN KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ	34
MADDE -37 DİVAN KURULUNUN ÇALIŞMA BİÇİMİ	34
MADDE -38 DİVAN BAŞKANLIK KURULU	35
38.1. Divan Başkanlık Kurulu Seçimi	35
38.2. Divan Başkanlık Kurulu'nun Görev ve Yetkileri	36

**YEDİNCİ BÖLÜM**  
**DİŞİPLİN KURULU VE DİŞİPLİN CEZALARI**

MADDE- 39 DİŞİPLİN KURULUNUN OLUŞUMU	36
MADDE -40 DİŞİPLİN KURULUNUN GÖREV VE YETKİSİ	37
MADDE -41 DİŞİPLİN KURULUNUN ÇALIŞMA BİÇİMİ	37
41.1. Disiplin Soruşturmasının Açılması	37
41.2. Savunma İstenmesi	37
41.3. Disiplin Soruşturmasının Tamamlanması	37
MADDE -42 DİŞİPLİN CEZALARI	38
MADDE -43 DİŞİPLİN CEZALARININ TÜRLERİ	38
43.1. Uyarma Cezası Gerektiren Davranışlar	38
43.2. İzleyici Üye Durumuna Düşürme Cezasını Gerektiren Davranışlar	38
43.3. Üyelikten Kesin Çıkarma Cezası Gerektiren Hal ve Davranışlar	39
MADDE -44 İTİRAZ	39

**SEKİZİNCİ BÖLÜM**  
**ÜYE KABUL VE SİCİL KURULU**

MADDE -45 ÜYE KABUL VE SİCİL KURULU'NUN OLUŞUMU	40
45.1.Üyelerin Belirlenmesi	40
45.2. Üyelikten Çekilme	40
MADDE -46 ÜYE KABUL VE SİCİL KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ	40
MADDE -47 ÇALIŞMA BİÇİMİ	40

**DOKUZUNCU BÖLÜM**  
**TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU DELEGE KURULU**

MADDE - 48 TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU DELEGE KURULU'NUN OLUŞUMU	41
48.1 .Üyelerin Belirlenme Usulü	41
48.2. Üyelikten Çekilme ve Üyeliğın Düşmesi	41
MADDE - 49 GÖREV VE YETKİLERİ	42
MADDE- 50 ÇALIŞMA BİÇİMİ	42

**DÖRDÜNÜCÜ KISIM**  
**GENÇLİK GELİŞTİRME**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**AMAÇ**

MADDE - 51 GENÇLİK GELİŞTİRME (ALTYAPI) PROGRAMLARININ AMACI	43
MADDE- 52 GENÇLİK GELİŞTİRME SPORTİF DİREKTÖRÜ VE GENÇLİK GELİŞTİRME SPORTİF KURULU ÇALIŞMA BİÇİMİ	43
52.1 . Gençlik Geliştirme Sportif Direktörü'nün Görev ve Yetkileri	43
52.2. Gençlik Geliştirme Sportif Kurulu'nun Görev Ve Yetkileri	43
MADDE - 53 GENÇLİK GELİŞTİRME (ALTYAPI) BÜTÇESİ VE HARCAMA ESASLARI	44

**BEŞİNCİ KISIM  
MALİ HÜKÜMLER**

**BİRİNCİ BÖLÜM  
GELİRLER**

MADDE - 54 BURSASPORUN GELİRLERİ	45
----------------------------------	----

**İKİNCİ BÖLÜM  
BÜTÇE**

MADDE -55 BÜTÇE	45
55.1. Hesap Dönemi	45
55.2. Bütçe İçeriği	45
MADDE -56 BÜTÇE TASARISININ HAZIRLANMASI VE SUNULMASI	46
MADDE -57 BÜTÇE PRENSİPLERİ VE EK BÜTÇE	46
MADDE -58 BORÇLANMA USULÜ	46
58.1. Borçlanma	46
58.2. Taşınmaz Yatırımı İstisnası	47
MADDE -59 HARCAMA USULÜ VE SORUMLULUK	47
59.1. Harcama Usulü	47
59.2. Avans Kullanılması	47
59.3. Sorumluluk	47

**ALTINCI KISIM  
DİĞER HÜKÜMLER**

MADDE -60 KAMU YARARINA DERNEK OLMA GEREĞİ	48
MADDE -61 YÜRÜRLÜK	48
GEÇİCİ HÜKÜMLER	48

# BURSASPOR KULÜBÜ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

## BİRİNCİ KISIM GENEL HÜKÜMLER

### DERNEĞİN ADI, MERKEZİ VE KURUCULARI

**MADDE 1** —Derneğin adı, “BURSASPOR KULÜBÜ DERNEĞİ”dir. Bu Tüzük’te adı bundan sonra “Bursaspor” olarak anılacaktır. “BURSASPOR”un Merkezi Bursa’dadır. Şubesi yoktur.

Bursaspor ;

<b>Adı Soyadı</b>	<b>Mesleği</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>Mesleği</b>
1 - Fahrettin AKKUTLU	Vali	20 - İsmail BUZCULAR	Dokumacı
2 - Ali ERDİNÇ	Kuyumcu	21 - Kemal KATIKLAR	Memur
3 - Abdullah UYGUR	Müdür	22 - Lütfü ÖZMERİÇ	Dokumacı
4 - Cemal DİK	Avukat	23 - Mustafa BULUTLAR	Fabrikatör
5 - Can GENÇÖRÜ	Fabrikatör	24 - Muhtar TUCALTAN	Ziraatçı
6 - Demir AKINÖZ	Petrol Bayi	25 - Mehmet GÖRAL	Emekli
7 - Ertuğrul YILDIRIR	Sanayici	26 - Nail EROK	Kunduracı
8 - Enver YET	Ticaret	27 - Necati AKGÜN	Gazeteci
9 - Erdoğan AKALTUN	Eczacı	28 - Osman AKTAN	Memur
10 - Faik TİNEL	Emekli	29 - Orhan AKKÖK	Tüccar
11 - Ferudun EVRANOSOĞLU	Gazeteci	30 - Recep BARIŞICI	Tüccar
12 - Fehmi AKTOPTAN	Dökümcü	31 - Salih KİRACIBAŞI	Tüccar
13 - Fethi KESERCİOĞLU	Memur	32 - Selim SÜTER	Tüccar
14 - Hüseyin CANOVA	Memur	33 - Süreyya ÖĞÜNÇ	Tüccar
15 - Hüseyin SAİTOĞLU	Acente	34 - Sabri BADIR	Memur
16 - Hüseyin KUŞKU	Gazeteci	35 - Şükrü ORHANETTİN	Tornacı
17 - Hüseyin Kurtoğlu	Doktor	36 - Şükrü AKMANSOY	Avukat
18 - Hayri Terzioğlu	Tüccar	37 - Şevket EYGİ	Serbest
19 - Hamdi Yalım	Bankacı	38 - Tarık SEKBAN	Doktor

tarafından Acar İdmanyurdu, Akınspor, Çelikspor, İstiklalspor ve Pınarspor kulüplerinin birleşmesiyle 01 Haziran 1963 günü kurulmuştur.

## **BURSASPOR'UN RENKLERİ, ARMASI, SİMGESİ**

**MADDE 2** —Bursaspor'un temsil renkleri, Bursa ovasını simgeleyen "yeşil" ve Uludağ'ın karını simgeleyen "beyaz"dır. Cennet tasvirinin ve güvenin rengi olan yeşil ile temizliğin, saflığın ve istikrarın rengi olan beyaz , evliyalar şehri Bursa'yı anlatmaktadır.

Gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ile üçüncü bir renk kullanılabilir.

Bursaspor'un arması; üst hatlarının Uludağ'ın silüetini betimlediği bir rozet içerisinde, yeşil ve beyaz çubuklu bir amblem şeklindedir. Sol üst kısmında "Türk Bayrağı"nı taşıırken; hemen altında sağa yatık beyaz bir kuşak içinde, yeşil "Bursaspor" yazısı ile, birleşmeleriyle kulübü meydana getiren Bursa takımlarını temsilen "5 yıldız" yer alır. Bu yıldızlardan sırasıyla, siyah renk "Acar İdman Yurdu"nu, kırmızı renk "Akınspor"u, sarı renk "İstiklalspor"u, yeşil renk "Pınarspor"u ve lacivert renk "Çelikspor"u sembolize eder. Armanın ortasında kuruluş yılı olan "1963" tarihi bulunur. Bursaspor arması ve logosu, Ek-1'de yer alan şekildedir.

Bursaspor'un simgesi olarak "yeşil timsah" kabul edilmiştir.

Bursaspor isim, renk, logo, amblem ve simgesinin kullanım şekilleri ile lisansiyeye ve çeşitli ürünlerde nasıl yer alacağına dair detaylı hükümler "Bursaspor Kurumsal Kimlik Yönerge"si ile tespit edilir.

## **AMAÇ**

**MADDE 3** —Bursaspor bir spor kulübüdür. Bursa şehri ve değerlerini, sporun birleştiriciliği ile öne çıkartarak;

- a. Sporun her dalında gerçekleştirdiği etkinlikler ile Ulu önder Atatürk'ün gösterdiği hedef doğrultusunda "Zeki, çevik ve ahlaklı" sporcular yetiştirmek,
- b. Taraftarlar, üyeler ve sporcular arasında ,sevgi ve dayanışmayı kurmak ve geliştirmek, BURSASPORLULUK sevgisini yaymak,
- c. Sporun bütünlüğünü korumak ve sportif faaliyetlerin adil , eşit, rekabete açık bir şekilde organizasyonu ve yönetilmesi için çalışmak,
- d. Faaliyetlerinin tamamında , spor alanlarındaki şiddet ve ayrımcılığa karşı mücadele ederek, fair play çerçevesinde sporun ve sportif değerlerin evrensel, ulusal ve yerel gelişimini sağlamak,
- e. Türk sporunun gelişmesine ve milli takımların başarısına katkı sağlamak , Türk sporunu ve Bursa şehrini yurt içinde ve dışındaki müsabakalarda temsil etmek,

amacıyla faaliyet gösterir. Siyasi faaliyet yürütmez.

## **AMACA ULAŞMAK İÇİN ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMLERİ İLE FAALİYET ALANI**

**MADDE 4-** Bursaspor, amaçlarına ulaşmak için:

- a. Yurt içinde ve dışında her türlü sportif, sosyal, eğitim ve kültürel etkinliğin yanı sıra, yürürlükte bulunan mevzuatın spor kulüplerine izin verdiği her konuda faaliyette bulunabilir.
- b. Mevzuatın tanıdığı yetkiler içinde, sportif, sosyal ve genel eğitimle ilgili her düzeyde tesis, okul ve eğitim kurumu açabilir, satın alabilir, satabilir, kiralayabilir, kiraya



verebilir, işletebilir. Bu konuda faaliyet gösteren resmi ve özel kurumlarla işbirliği kurabilir.

- c. Üniversiteler, diğer eğitim kuruluşları ve yabancı ülke kulüpleri ve kuruluşları ile işbirliği yapabilir ve bilgi alışverişinde bulunabilir, spor okulları kurabilir. Yurt içi ve yurt dışında temsilcilikler açabilir.
- d. Altyapıdan sporcu yetiştirmek, başarılı sporcuları korumak ve yetiştirdiği sporcuların kadrolarında yer almasını sağlamak için faaliyet yürütebilir. Burs verebilir.
- e. Bursaspor'un gelişmesine ilişkin plan ve programlar ile bunları yürütecek profesyonel kadroları kurmak için, profesyonel sporcu, teknik direktör, antrenör, teknik ve idari çalışanları kendi yapılanmasında veya başka eğitim kurumlarında yetiştirebilir, çalıştırabilir, geçici veya kesin transfer işlemleri yapabilir.
- f. Yurtiçinde ya da yurtdışında her türlü vakıf, ticari şirket, iktisadi işletme ve yatırım ortaklıkları kurabilir veya kurulmuş olanlara katılabilir. Bunların hisselerini, mevzuatın öngördüğü şekil ve şartlar dahilinde Borsa'da değerlendirebilir veya halka arz edebilir.
- g. Federasyon kurabilir veya bunlara katılabilir, yurt dışındaki sporla ilgili dernek, şirket ve kuruluşlara üye olabilir.
- h. Türk Sporunun adil, eşit ve rekabete açık bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla yapılan çalışmalara ve bu konuda oluşturulacak birlik ve platformlara katılabilir.
- i. Taraftarlar, üyeler ve sporcular arasında sevgi ve dayanışmayı kurmak , geliştirmek, bilinçli taraftar yetiştirmek için sosyal projeler ve çalışmalar yapabilir.
- j. Sponsorluk anlaşmaları ve marka ya da isim kullanım hakkı sözleşmeleri yapabilir. Bursaspor'un adının ve armasının geçtiği çeşitli ürünler ve hizmetler vasıtasıyla gelir elde edebilir.
- k. Gelir getirici veya gerekli taşınır veya taşınmaz mallar ile her türlü tesisi edinerek veya kiralayarak veya intifa haklarına sahip olarak; bunlar üzerinde yasa ve sözleşmelerden doğan her türlü hak çerçevesinde, satış dahil her türlü tasarrufta bulunabilir.
- l. Süreli ve süresiz yayın sahibi olabilir. Her türlü iletişim aracı ile dijital ya da teknolojik imkanlar vasıtasıyla, çalışmalar yürütebilir.
- m. Bursaspor'da spor yapmış veya sporu Bursaspor'da bırakmış, Bursaspor'u yurt içinde veya yurt dışında başarıyla temsil etmiş, sporcu iken veya sporu bıraktıktan sonra sağlık veya diğer nedenlerle zor duruma düşmüş sporcularına , yardım ve destek sağlayabilir. Benzer konularda yardımlaşma, dayanışma kuruluşları kurabilir, kurulu ve kurulacak olanlara katılabilir.

## **STRATEJİK PLANLAMA VE KURUMSAL YÖNETİM**

**MADDE 5** - Bursaspor'un tüm kurul ve organları, yukarıda belirtilen amaç ve hedefler doğrultusunda, kurumsal yönetim ilkelerine uygun, şeffaf, denetlenebilir ve hesap verilebilir bir yönetim anlayışını yansıtan stratejik bir plan çerçevesinde çalışır.

## İKİNCİ KISIM

### ÜYELİKLE İLGİLİ HÜKÜMLER

#### BİRİNCİ BÖLÜM

#### ÜYELİK TÜRLERİ -ÜYELERİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

##### ÜYE TANIMI

**MADDE 6-** Üye, üyelik için Yasa'da ve Tüzük'te öngörülen şekil ve şartları yerine getirmek suretiyle, Bursaspor Kulübü Derneği üyesi sıfatını kazanan gerçek kişilerdir.

##### 6.1. İzleyici Üye Statüsü

Üyeliği Yönetim Kurulu tarafından kabul edildikten sonra, yapılacak ilk seçimli Genel Kurul toplantı sonrasına kadar, yeni üyeler ve disiplin hükümleri veya ödenti borcu nedeniyle, üyelik hakları askıya alınan üyeler, izleyici üye statüsünde sayılır.

##### 6.2. İzleyici Üyelerin Seçme ve Seçilme Hakkı

“İzleyici Üye” durumunda bulunanlardan, yeni üye olanlar, seçme hakkını kullanamazlar, oylamaya katılamazlar, ancak seçilme hakkına sahiptirler.

Disiplin Hükümleri uygulanmasından veya ödenti borcundan ötürü üyelik haklarının askıya alınması nedeniyle, izleyici üye durumuna düşenler, bu durumları devam ettiği müddetçe oylamalara katılamaz, seçme ve seçilme haklarına sahip olamazlar.

Üyelerin izleyici üye durumunda buldukları süre, kıdem aranan organlara seçilme ve katılma gibi durumlarda, kıdem hesabına dahil edilir. İzleyici üyeler, genel kurul ve organ toplantılarını kendilerine ayrılan bölümden takip ederler. Seçimle gelen organlara aday olan izleyici üyeler için bu kural uygulanmaz.

##### FAHRİ ÜYELİK

**MADDE 7-** Bursaspor'a büyük yararı, maddi ve manevi yardımı dokunmuş veya dokunacak olan kişilere, Yönetim Kurulu'nun önerisi ve Bursaspor Divan Kurulu'nun uygun görmesi ile fahri üyelik verilir.

Bu kişiler, Bursaspor Divan Kurulu'nun doğal üyesi olup, dilediklerinde Bursaspor'un Divan Kurulu ve Genel Kurul toplantılarına, görüşmelerde söz hakkı kullanarak katılabilirler. Fahri üyelerin, seçme ve seçilme hakları yoktur. Fahri üyeliğin geri alınması Genel Kurul kararı ile gerçekleştirilir.

## ÜYE HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

**MADDE 8-** Üyeler eşit hak ve yükümlülüklere sahip olup, seçme ve seçilme hakkı Tüzük'te öngörülen şartlara sahip üyelerce kullanılır.

### 8.1. Üye Hakları

Seçme hakkı olan her üyenin Genel Kurula katılma ve bir oy kullanma hakkı vardır. Her üye , oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Üyeliğin özendirilmesi, üye haklarının gözetilmesi ve güvence altına alınması, Bursaspor'un tüm kurullarının asli görevidir.

Her üye , Bursaspor'un sosyal tesislerinden faydalanma hakkına sahiptir.

### 8.2. Üye Yükümlülükleri

Üyeler; Bursaspor'a sadakat göstermekle, alınan kararlara ve kulüp düzenine uymakla, üyelik ödentilerini zamanında yatırmakla ve Bursaspor'un maddi ve manevi haklarına saygı göstermekle yükümlüdürler.

Bursaspor'un kayıtlarındaki iletişim bilgilerini değiştiren üyeler, yeni iletişim bilgilerini 7 (yedi) gün içinde Bursaspor'a yazılı olarak bildirmek zorundadırlar. İletişim bilgisi değişikliğini bildirmeyen üyenin, Bursaspor'da kayıtlı son yazışma adresi veya elektronik iletişim adreslerine yapılan her türlü bildirim geçerlidir ve hukuki sonuçları doğurur.

## İKİNCİ BÖLÜM ÜYELİK BAŞVURUSU VE ONAY SÜRECİ

### ÜYELİĞE BAŞVURU

**MADDE 9-** Üyelik başvurusu, mevzuata uygun olarak yapılan başvuru işlemlerinin tamamlanması ile gerçekleşir.

### 9.1.Üyelik Koşulları

Bursaspor'a üye olabilmek için aşağıdaki koşullar aranır ;

- a. Fiil ehliyetine sahip olmak,
- b. Dernekler Yasası'nda belirtilen derneklere üye olma koşullarını taşıyan gerçek kişilerden olmak veya kamu görevlileri için ilgili mevzuatta belirtilen koşulları yerine getirmek,
- c. Bursa kulüpleri dışında, başka herhangi profesyonel bir kulübe veya bunlarla ilintili bir sivil toplum kuruluşuna üye olmamak,
- d. Hakkında; zimmet, ihtilas, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, güveni kötüye kullanma, dolanlı iflas, sahtecilik, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, uyuşturucu veya uyarıcı madde imal ve ticareti ve kullanma suçundan, işkence ve eziyet suçlarından ve cinsel istismar suçlarından herhangi birinden kesinleşmiş mahkumiyet kararı bulunmamak,
- e. Bursaspor'a üyelikten kesin suretle çıkartılmamış olmak,
- f. Üyelikte iki yılını doldurmuş iki asıl üye ya da Yönetim Kurulu üyelerinden en az bir kişi tarafından önerilmek. Ancak , başvuru yılı dahil olmak üzere Bursaspor Kulübü spor branşlarından herhangi birisine ilişkin, geçmiş iki yıla ait kombine bilet sahibi olduğunu ispat eden gerçek kişilerin ve Bursaspor'da lisanslı olarak en az iki yıl spor yapmış sporcuların başka üyelerce önerilmesi gerekmez. Bir üye, bir yıl içerisinde en fazla üç kişiyi üyeliğe önerebilir.

- g. Giriş Ödentisi ve Yıllık Ödentiyi, Kulüp veznesine ya da gösterilecek banka hesabına yatırmak,
- h. Yönetim Kurulu'nca üyeliğine karar verilmiş olmak,

koşullarını taşıyan gerçek kişiler Bursaspor'a üye olabilirler.

## 9.2. Üyelik Başvuru Süreci

Üyelik başvuruları, her ayın ilk 5 (beş) günü içerisinde yapılır. Başvurular, bir liste halinde Bursaspor'un resmi internet sitesinde yayınlanır.

Üyelik Başvuru Formunu doldurup imzalayarak, Kulüp Merkezi'ne teslim eden gerçek kişiler, bu başvuruya, mevzuatın aradığı ve kulüp tarafından istenecek diğer bilgi ve belgeleri de ekler.

Başvurular, Üye Kabul ve Sicil Kurulu tarafından değerlendirilir.

## 9.3. Üyelik Başvuru Değerlendirme Süreci

Başvurular, Üye Kabul ve Sicil Kurulunca tüzük hükümlerine göre incelenir. İncelemede; başvurunun mevzuat kapsamında üyelik şartlarını taşıyıp taşımadığı, blok üyelik veya benzeri şekilde Genel Kurul iradesini sakatlayıcı amaçla yapılıp yapılmadığı, üyenin Bursaspor'un değerlerini koruyup koruyamayacağı ve benzeri hususlar değerlendirilir.

Değerlendirme sonuçları Yönetim Kurulu'na sunulur.

## ÜYELİK BAŞVURUSUNUN ONAYLANMASI

**MADDE 10-** Yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, en çok otuz gün içinde Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır ve sonuç yazılı olarak başvuru sahibine bildirilir.

Üye Kabul ve Sicil Kurulu'nun olumsuz görüşüne rağmen, Yönetim Kurulu tarafından başvurusu kabul edilen üye ya da üyeler ile ilgili son karar, yapılacak ilk Genel Kurul toplantısında, ayrı bir gündem maddesi olarak görüşülür ve oylamaya sunulur. Genel Kurul tarafından üyeliği onaylanmayan kişi, bu karar ile üyelikten çıkartılır.

Üye Kabul ve Sicil Kurulu'nun olumlu görüşüne rağmen, Yönetim Kurulu tarafından başvurusu reddedilen kişi ile ilgili son karar, ilgili kişinin itiraz başvurusu üzerine yapılacak ilk Genel Kurul toplantısında, ayrı bir gündem maddesi olarak görüşülür ve oylamaya sunulur. Genel Kurul tarafından üyeliği onaylanırsa kişi, bu karar ile üyelik hakkını kazanır.

Üyelik başvurusu kabul edilmeyen kişinin, yeniden üyelik başvurusu yapması için ret kararı verilmesi tarihinden itibaren 1 ( bir) yıllık sürenin geçmesi gerekir.

## ÜYE GİRİŞ ÖDENTİSİ VE YILLIK ÖDENTİ :

**MADDE 11-** Üye giriş ve yıllık ödenti miktarı her Olağan Mali ve İdari Genel Kurul'da bir sonraki yıl için yeniden belirlenebilir. Bursaspor'a gönül vermiş her bireyin katılımının sağlanması açısından, yıllık ödenti kabul edildiği dönemdeki net asgari ücretin en fazla 5'te 1'i (beşte biri) oranında olabilir. Üye giriş ödentisi ise kabul edildiği dönemdeki net asgari ücretin yarısını geçemez.

Kişilerden alınan bağışlar, üyelerin ödedikleri yıllık ödenti ve benzeri diğer ödemeler, hiçbir nedenle iade edilmez.

## YILLIK ÖDENTİNİN ÖDENMESİ VE ÖDEMEYENLERE UYGULANACAK YAPTIRIMLAR

**MADDE 12-** Üyeler, yıllık ödentileri yazılı çağrı yapılmaksızın 31 Aralık çalışma saati bitimine kadar, Bursaspor veznesine ya da resmi internet sitesinde bilgisi bulunan banka hesabına yatırılır. Üye ödentileri bankacılık, kredi kartı, SMS ve benzeri teknolojik imkanlar kullanılarak da ödenebilir.

Yıllık ödentisini; 31 Aralık çalışma saati bitimine kadar ödemeyenler, izleyici üye durumuna düşer. Üyenin, ertesi yılın sonuna kadar, zamanında ödenmeyen ödentiye % 50 fazlasıyla ve cari yılın ödentisini aynen ödemesi halinde, seçme ve seçilme hakları 90 (doksan) gün sonra iade olunur.

Üyelik ödentisini iki yıl üst üste ödemeyenler üyelikten çıkarılır. Bu şekilde üyeliği sona eren kişinin, kulübe yeniden üye olabilmesi için yeni üyelik başvuru şartları ve prosedürü yürütülür.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ÜYELİĞİN SONA ERMESİ

### ÜYELİĞİN SONA ERMESİ

**MADDE 13 –** Üyelik; “kendiliğinden sona erme”, “çıkma ” ve “çıkarılma” olmak üzere üç şekilde sona erer.

#### 13.1 Üyeliğin Kendiliğinden Sona Ermesi

Vefat edenlerin ve fiil ehliyetini kaybedenlerin üyeliği, kendiliğinden sona erer. Bu hallerin tespiti durumunda, Üye Kabul ve Sicil Kurulu tarafından üyelik kaydı silinir.

#### 13.2. Üyelikten Çıkma

Her üye, Bursaspor’a yazılı olarak bildirmek kaydıyla, üyelikten çıkma hakkına sahiptir. Üyelikten çıkma iradesi , Kulübe ulaştığı anda hüküm ifade eder.

#### 13.3. Üyelikten Çıkarılma

Aşağıdaki hallerde;

- a. Üyelik ödentisini iki yıl üst üste ödemeyenler ,
- b. Bursa kulüpleri dışında, başka profesyonel herhangi bir kulübe veya bunlarla ilintili bir sivil toplum kuruluşuna üye olanlar,
- c. Disiplin Kurulu tarafından haklarında kesin çıkarma cezası verilen üyeler,
- d. Üyelik için kanunda veya tüzükte aranılan nitelikleri sonradan kaybedenler,

hakkında, Yönetim Kurulu’nun kararı ve Genel Kurul’un onayı ile üyelikten çıkarılma işlemi gerçekleştirilir.

Ayrıca, Üye Kabul ve Sicil Kurulu'nun olumsuz görüşüne karşın, Yönetim Kurulu kararı ile üye olan, ancak Genel Kurul tarafından üyeliği onaylanmayan kişi, bu karar ile üyelikten çıkartılır.

## ÜYELİĞE YENİDEN BAŞVURU YAPILMASI

**MADDE 14-** Üyeliğe yeniden başvuru yapılması durumunda, aşağıdaki esaslar uygulanır .

- a. Disiplin cezası niteliğindeki kesin çıkarılma hali dışında, üyeliği herhangi bir nedenle sona eren kişiler, Bursaspor üyeliğine yeniden başvuruda bulunabilir. Başvuruda bulunanların Bursaspor'a üyeliğine engel halinin bulunmaması şarttır.
- b. Yeniden üyelik başvurusunda bulunan kişiler hakkında, yeni üye kabul hükümleri uygulanır. Bu kişilerin geçmişte kulüpte üye oldukları süre, kıdem aranan hususlarda yeniden gerçekleşen üyelik sürelerine dahil edilir.
- c. Yıllık ödenti borcu nedeniyle üyelikten çıkartılan üye; yeniden üyelik başvurusu yaptığı tarihte geçerli olan yıllık üyelik ödentisinin üç katı kadarı ile birlikte, giriş ve yıllık ödentisini ödemesi durumunda, yeniden üyelik başvurusu yapabilir.
- d. İstifa eden üye, yeniden üyelik başvurusu yaptığı tarihte geçerli olan yıllık üyelik ödentisinin beş katı kadarı ile birlikte, giriş ve yıllık ödentisini ödemesi durumunda , yeniden üyelik başvurusu yapabilir. Spor federasyonlarında kurul üyeliği ya da görev alma sebebiyle, kulüp üyeliğinden istifa eden kişiler bakımından ise bu şart aranmaz.

# ÜÇÜNCÜ KISIM ORGANLAR

## BİRİNCİ BÖLÜM KULÜBÜN ORGANLARI

### BURSASPOR'UN ORGANLARI

**MADDE 15-** Bursaspor'un organları şunlardır ;

- a. Genel Kurul
- b. Yönetim Kurulu
- c. Denetim Kurulu
- d. Divan Kurulu
- e. Disiplin Kurulu
- f. Üye Kabul ve Sicil Kurulu
- g. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu

## İKİNCİ BÖLÜM

### GENEL KURUL TARAFINDAN SEÇİLECEK ORGANLARA ADAY OLMA

#### ORGANLARA ADAYLIK KRİTERLERİ

**MADDE 16-** Seçilme hakkına sahip olan ve iş bu tüzükte üyeliğe giriş için aranan koşulları, adaylık başvurusu tarihinde de taşıyan üyeler, Bursaspor Başkanlığı'na ve Bursaspor organlarına aday olabilirler. Bursaspor kurul ve organlarına ancak bir listeden aday olunabilir, aynı kişi birden fazla listede aday gösterilemez.

Ancak ;

- a. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu adaylığı istisna olmak üzere, bir üye, seçimle göreve gelen birden fazla organa aday olamaz .
- b. Üye, Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu adaylığı istisna olmak üzere, Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu Başkanlığı veya üyeliğinden, adaylık başvurusu ile birlikte çekilmemişse, aday olamaz.
- c. Aday olan üye, Genel Kurul Başkanlık Divanı'na aday gösterilemez.
- d. Son beş yıl içinde geçici çıkarma veya izleyici üye durumuna düşürme disiplin cezası alan ve bu cezası kesinleşen üye, Başkanlığa ve organlara aday olamaz.
- e. Bursaspor organlarında görev aldığı dönemde ibra edilmemiş üyeler , bu konuda haklarında hukuki veya cezai bir süreç başlatılmış olması koşulu ile başlatılan süreç lehlerine kesinleşene kadar aday olamaz.

#### 16.1. Başkan ve Yönetim Kurulu Adaylığı

Başkan adaylığı için, yukarıdaki koşullara ek olarak, en az üç yıldır Bursaspor üyesi olmak veya herhangi bir dönemde Yönetim Kurulu asıl üyesi olarak, görev yapmış olmak gereklidir.

Başkan adayının başvurusunun işleme alınması için; oy kullanma hakkına sahip bulunan en az 100 ( yüz) üye tarafından, imzaları noter onaylı bir dilekçeyle, Bursaspor Başkanlığı'na aday gösterilmesi gereklidir. Bir üye ancak bir Başkan adayı için imza verebilir.

Bu koşulları içermeyen Başkan adaylığı başvurusu işleme alınmaz.

Yönetim Kurulu adaylığı için, sadece bir başkan adayının listesinde yer alarak seçime girilir. Bir listede yer almaksızın tek başına aday olunamaz.

### **16.2. Denetim Kurulu Üye Adaylığı**

Denetim Kurulu'na , Başkan adayları liste halinde aday gösterilebileceği gibi , liste halinde bağımsız aday da olunabilir. Liste halinde bağımsız aday olacak üyeler için de, Genel Kurul tarafından seçilecek organlara aday olma usulü ve şartları aranır.

Denetim Kurulu üyeliğine aday olabilmek için; İdari, mali, iktisadi ve hukuk alanında en az dört yıllık lisans düzeyinde üniversite mezunu olup, bu alanda en az beş yıllık mesleki tecrübeye sahip olmak şarttır.

### **16.3. Disiplin Kurulu Üye Adaylığı**

Disiplin Kurulu adaylığı için, sadece bir başkan adayının listesinde yer alarak seçime girilir. Bir listede yer almaksızın tek başına aday olunamaz. Disiplin Kurulu üye adaylarının Hukuk Fakültesi mezunu ve beş yıllık mesleki deneyiminin olması şartı aranır.

### **16.4. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu Üye Adaylığı**

Genel Kurul tarafından seçilecek üye adaylığı için, sadece bir başkan adayının listesinde yer alarak seçime girilir. Bir listede yer almaksızın tek başına aday olunamaz.

## **ORGANLARA ADAYLIK BAŞVURUSU**

**MADDE 17-** Organlara adaylık başvurusunda aşağıdaki esaslar uygulanır.

a. Başkan Adayı veya listesinde bulunanlardan bir aday ;

- 8 ( sekiz) asıl, 5 ( beş) yedek Yönetim Kurulu üyesi;
- 3 ( üç) asıl, 3 ( üç) yedek Disiplin Kurulu üyesi ,
- 4 ( dört) asıl 4 ( dört ) yedek Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu üyesi
- Aday göstermesi durumunda, ayrı bir liste halinde 3 ( üç) asıl, 3 ( üç) yedek Denetim Kurulu üyesi ,

adaylarının isimleri ile listedeki her adayın kendi ıslak imzasını içeren başvuru dosyasını, Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'na, seçimli Genel Kurul'un ilk toplantısından 7 (yedi) gün önce teslim eder. Divan Başkanlık Kurulu liste teslimi sırasında, Başkan Adaylarına, Bursaspor altyapısına katkı yapılması konusunda tavsiyede bulunur.



- b. Liste değişikliği için; Seçimli Genel Kurul ilk toplantısından 2 (iki) gün öncesine kadar , başkan adayı veya listesindeki adaylardan biri tarafından, başkan adayının ıslak imzası bulunan dilekçe ile Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'na başvuru yapılabilir. Liste değişikliği halinde, başkan adayı değişemez. Söz konusu talep evrakında yeni eklenecek aday üyenin ıslak imzasının da bulunması gerekir.
- c. Seçime 2 (iki) gün süre kalana kadar, adaylar arasında yazılı mutabakat sağlanması halinde, listelerde birleştirme yapılabilir. Birleştirmede , adaylardan birinin başkan adayı olarak kalacağı yeni liste oluşturulur. Oluşturulan birleşik liste ile kurulların yapısı ve sayısına bağlı kalmak suretiyle seçime girilebilir.
- d. Divan Başkanlık Kurulu tarafından alınan başvurular, aday ve seçilme yeterliliği bakımından incelenir. İnceleme sonucunda seçilme yeterliliğine sahip olmayan adayların durumu, Başkan adaylarına bildirilir. Listesinde eksilme meydana gelen Başkan adayı, Seçimli Genel Kurul ilk toplantısından 2 (iki) gün öncesine kadar, listesini tamamlar. Organlardaki asıl aday listelerini tamamlamayan aday seçime katılamaz.
- e. Seçim öncesi iki günlük sürede ölüm hali dışında, listelerde hiçbir değişiklik yapılamaz. Başkan adayının ölümü halinde, mevcut listesinden yerine başkan adayı belirlenebilir. Bu halde listede eksilen üyelik için, yeni aday belirlenir ve liste tamamlanır.
- f. Aday listelerinin yer aldığı oy pusulalarının basılmasından sonra, seçimlerin başlama anına kadar, listelerden çekilen kişiler olursa, bu durum Genel Kurul Divanı'nca, Genel Kurul'a duyurulur, yerlerine asıl üyeliğe, sıralamaya göre doğrudan yedekler geçer. Yedek üyenin yerine adaylık koşullarına sahip yeni yedek üye gösterilmesi zorunludur, bu bildirim Genel Kurul Divan Başkanlığı'na yapılır. Listesini tamamlayamayan Başkan adayı adaylıktan çekilmiş sayılır.

## **ADAY ÇIKMAMASI VE YÖNETİM KURULU SEÇİLEMESİ**

**MADDE 18** - Başvuru süresi içinde geçerli bir adaylık başvurusu yapılmamışsa, Genel Kurul geri bırakılır. Bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, Tüzükte belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Mevcut Yönetim Kurulu yeni yönetim seçilene kadar görevine devam eder.

Genel Kurul toplantısında herhangi bir sebeple Yönetim Kurulu seçilememesi halinde, mevcut Yönetim Kurulu 30 (otuz) gün içerisinde yapılacak olağanüstü genel kurul toplantısına kadar görevine devam eder.

## **BAŞKAN ADAYLARININ SEÇİM ÇALIŞMASI**

**MADDE 19** - Bursaspor Başkanlığı'na aday olan üyeler, seçim çalışması için kulübün yayın organlarından, canlı yayın veya bant yayını şeklinde konuşma yapabilirler. Söz konusu yayınlar adayların isimlerine göre alfabetik sıraya uyulmak suretiyle yapılır. Görevdeki Bursaspor Başkanı son konuşmacı veya ilk konuşmacı şeklinde öncelik hakkını kullanabilir. Başkan adayları en çok 60 (altmış) dakikalık seçim çalışması yayını yapabilir. Yayının tekrarı aynı esaslara gerçekleşir. Bu yayınlarda adaylar tarafından, Bursaspor Başkanı seçilmeleri durumunda yapacakları çalışmalar ve projeler anlatılır.

## OY PUSULALARI VE KULLANILACAK ZARFLARIN BELİRLENMESİ

**MADDE 20** – Oy pusulaları ve kullanılacak zarfların belirlenmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır.

- a. Oy pusulalarında , aday asıl üyeler ve aday yedek üyeler, üye numaralarıyla birlikte , ayrı ayrı tablolarda liste halinde gösterilir.
- b. Oy pusulalarının standartları, kullanılacak renkler ve pusula örneği Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu tarafından tespit edilir. Aday listelerinin basılı olduğu oy pusulalarının renk tespiti, (yeşil ve beyaz renk kağıt kullanılmaksızın) Genel Kurul tarihinden önce kura yöntemiyle yapılır.
- c. Seçimlerde kullanılacak oy pusulaları adaylar tarafından bastırılır. Matbu pusulada yanlışlık olsa dahi Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'nun kabul ettiği son liste geçerlidir. Oy pusulaları, Genel Kurul'un ilk toplantısından bir gün önce Divan Başkanlık Kurulu'na teslim edilir.
- d. Adaylar tarafından, Denetim Kurulu aday listeleri için ayrıca oy pusulası bastırılır. Denetim Kurulu aday listesi bir başkan adayı tarafından aday gösterilmiş ise O başkan adayının Genel Kurul oylamasında kullanacak olduğu oy pusulasının rengi ile aynı renk oy pusulası bastırılır. Bağımsız olarak Denetim Kuruluna aday olan listeler ise Başkan adayları tarafından kullanılmayan renkler arasından kura ile belirlenir. Oy pusulaları, Genel Kurul'un ilk toplantısından bir gün önce Divan Başkanlık Kurulu'na teslim edilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM GENEL KURUL

### GENEL KURULUN OLUŞUMU

**MADDE 21** – Genel kurul; Bursaspor'un en yetkili organı olup , kayıtlı üyelerden oluşur.

#### 21.1. Genel Kurulda Oy Hakkı

Yeni Üye, oy hakkını, Bursaspor üyeliğine kabulünü izleyen ve oy kullanılan ilk seçimli genel kurul toplantısından sonra kazanır.

Oy hakkını yıllık ödenti borcunu ödemediği için kaybeden üyeler , yeniden ödemeye ilişkin koşulları yerine getirmesi şartıyla , ödeme tarihinden itibaren üç ay sonra oy hakkını geri kazanır.

#### 21.2. Genel Kurul Toplantı Usulü

Genel Kurul toplantıları; Olağan Genel Kurul ve Olağanüstü Genel Kurul olarak iki şekilde yapılır.

Genel kurul, seçme hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hâllerinde ise seçme hakkı bulunan üyelerin üçte ikisinin katılımıyla toplanır.

Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında, başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının, geri bırakma tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içinde yapılması zorunludur.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz. Genel Kurul toplantısında kararlar, oy hakkı olan ve Genel Kurul'a katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Ancak, tüzük değişikliği ya da derneğin feshi kararlarının, katılan üyelerin üçte ikisinin kabulü ile alınması zorunludur.

## **GENEL KURUL'UN GÖREV VE YETKİLERİ**

**MADDE 22** – Genel Kurul'un görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Bursaspor Başkanı ve Yönetim Kurulu ile diğer organlarını seçmek ,
- b) Kulübün diğer organlarınca hazırlanan raporları görüşmek,
- c) Bursaspor'un ve bağlı tüzel kişilikler ile bağlı şirketlerin mali hesaplarını görüşmek ve bu konuda karar vermek,
- d) Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu faaliyetlerinin ibrası hakkında karar vermek,
- e) Kulüp bütçesini görüşmek, aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- f) Genel Kurul tarafından onaylanmış bütçe gelir kalemlerinin % 25'ini (yüzde yirmi beşini) aşan oranlarda borçlanma talebi yapılması halinde, Yönetim Kurulu'na borçlanma yetkisi vermek,
- g) Yönetim Kurulu'nun talebi halinde, kulüp şirketlerine ve iştiraklere ait hisselerin, yasaların öngördüğü hal ve şekillerde değerlendirilmesine veya halka arzına karar vermek,
- h) Taşınmaz malların alınması ile ilgili Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- i) Taşınmaz malların satılması konusunda ilgili taşınmaz bilgileri de belirtilmek suretiyle Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- j) Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine ulusal ve uluslararası federasyonlara katılma veya ayrılma hususunda karar vermek veya bu konularda Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- k) Üye giriş ve yıllık ödentilerinin kulüp bütçesi ve değişen koşullara göre yeniden tespitini yapmak,
- l) Üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarılma konularında son kararı vermek,
- m) Tüzük değişikliği yapmak,
- r) Kulübün feshine karar vermek,
- s) Mevzuat tarafından kendisine tanınan diğer yetkileri kullanmak ve görevleri yapmak,

## **OLAĞAN TOPLANTI**

**MADDE 23** -iki tür olağan genel kurul toplantısı yapılır ;

- a. Olağan Seçimli Genel Kurul
- b. Olağan İdari ve Mali Genel Kurul

### 23.1. Olağan Seçimli Genel Kurul Toplantısı

Olağan Seçimli Genel Kurul, üç yılda bir, Mayıs ayı içerisinde, Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine, hafta sonu gerçekleşecek şekilde belirlenecek gün ya da günler ile belirlenen yer ve saatte yapılır. Çoğunluk sağlanmazsa, toplantı en erken 7 (yedi) gün, en geç 60 ( altmış ) gün sonra çoğunluk aranmaksızın, hafta sonu gerçekleşecek şekilde belirlenecek yer ve saatte usulüne uygun olarak yapılır.

Olağan Seçimli Genel Kurul toplantılarında, Bursaspor'un Başkanı ve göreve seçim ile gelen organlarının üyeleri seçilir.

### 23.2. Olağan İdari ve Mali Genel Kurul Toplantısı

Olağan İdari ve Mali Genel Kurul her yıl Şubat ayı içerisinde, Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine hafta sonu gerçekleşecek şekilde belirlenecek gün ya da günler ile belirlenen yer ve saatte yapılır. Çoğunluk sağlanmazsa, en erken 7 (yedi) gün, en geç 60 ( altmış ) gün sonra çoğunluk aranmaksızın, hafta sonu gerçekleşecek şekilde, belirlenecek yer ve saatte usulüne uygun olarak yapılır. Olağan Seçimli Genel Kurul toplantısının yapılacağı yıl, Olağan İdari ve Mali Genel Kurul toplantısı Olağan Seçimli Genel Kurul toplantısı ile birlikte yapılır.

Olağan İdari ve Mali Genel Kurul toplantılarında ; Yönetim Kurulu'nun tahmini bütçesi, bir sonraki yılın üyelik giriş ve yıllık ödenti miktarlarının tespiti ile diğer idari ve mali konular görüşülür, karara bağlanır.

### OLAĞANÜSTÜ TOPLANTI

**MADDE 24** -Dört tür olağanüstü genel kurul toplantısı yapılır ;

- a. Olağanüstü Seçimli Genel Kurul
- b. Olağanüstü İdari ve Mali Genel Kurul
- c. Tüzük Genel Kurulu
- d. Fesih Genel Kurulu

Koşulları oluşmasına rağmen, Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'u toplantıya çağırması durumunda, üyelere birinin ya da Divan Başkanlık Kurulu'nun başvurusu üzerine, yetkili ve görevli Mahkemece seçilecek üç üye genel kurul toplantıya çağırarak görevlendirilir.

### 24.1.Olağanüstü Seçimli Genel Kurul

Olağanüstü Seçimli Genel Kurul ;

- a. Yönetim Kurulu'nun kararı,
- b. Denetim Kurulu'nun oybirliği ile vereceği yazılı isteği,
- c. Bursaspor'un üyelerinden, o yıl için Genel Kurul'da seçme yeterliliğine sahip olanlardan, beşte birinin noter onaylı dilekçeleri ile yazılı isteği,
- d. Bursaspor Başkanı'nın veya Yönetim Kurulu'nun görevini bırakması,
- e. Yönetim Kurulu üye sayısının tüm yedek üyelerin çağrılmasına karşın, başkan dahil beş kişiden aşağı düşmesi,

hallerinden birisi gerçekleştiğinde, Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine, belirlenecek gün, yer ve saatte, 30 (otuz) gün içerisinde yapılır. Çoğunluk sağlanmazsa, en erken 7 (yedi) gün, en geç 60 ( atmış ) gün sonra çoğunluk aranmaksızın, belirlenecek yer ve saatte usulüne uygun olarak ikinci toplantı yapılır.

Olağanüstü Seçimli Genel Kurul'da seçimle göreve gelen organların tüm üyeleri yeniden seçilir. Yeniden seçilen organlar; Olağanüstü Seçimli Genel Kurul toplantısından sonraki yapılacak ilk seçimli Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yaparlar.

#### **24.2.Olağanüstü İdari ve Mali Genel Kurul**

Yıl içinde oluşan gereksinimler sebebiyle;

- a. Yönetim Kurulu'nun kararı ,
- b. Denetim Kurulu'nun oybirliği ile vereceği yazılı isteği,
- c. Bursaspor'un üyelerinden, o yıl için Genel Kurul'da seçme ve seçilme yeterliğine sahip olanlardan beşte birinin noter onaylı dilekçeleri ile yazılı isteği,

hallerinden birisi gerçekleştiğinde, Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine, belirlenecek, gün, yer ve saatte, 30 (otuz) gün içerisinde yapılır. Çoğunluk sağlanmazsa , en erken 7 (yedi) gün, en geç 60 ( atmış ) gün sonra çoğunluk aranmaksızın, belirlenecek yer ve saatte usulüne uygun olarak yapılır.

#### **24.3.Tüzük Genel Kurulu**

Tüzük Genel Kurulu Toplantısı;

- a. Bursaspor Divan Kurulu'nun yarısının önerisi üzerine, Yönetim Kurulu kararıyla ,
- b. Yönetim Kurulu'nun re'sen alacağı kararla,
- c. Bursaspor'un üyelerinden, o yıl için Genel Kurul'da seçme yeterliğine sahip olanlardan beşte birinin noter onaylı dilekçeleri ile yazılı isteğiyle,

hallerinden birisi gerçekleştiğinde, Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine, belirlenecek, gün, yer ve saatte, 30 (otuz) gün içerisinde yapılır. Çoğunluk sağlanmazsa , en erken 7 (yedi) gün , en geç 60 ( atmış ) gün sonra çoğunluk aranmaksızın, belirlenecek yer ve saatte usulüne uygun olarak yapılır.

Tüzük Genel Kurul Toplantısında, bulunması gereken toplantı çoğunluğu olması koşuluyla, bu toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile karar alınır.

Tüzüğün, her değişiklik maddesi ayrı ayrı görüşülerek oylanır. Ancak, Tüzük, bir bütün halinde yürürlükten kaldırılıyorsa , Genel Kurul Divan Başkanı, yeni tüzüğün bir bütün halinde Genel Kurul'a okunması ve oylanması hususunu oylamaya sunabilir.

Ayrıca, Tüzük Genel Kurulu toplantı ve karar nisaplarına uyulmak şartıyla, tüm Genel Kurul toplantılarında, mevcut tüzüğün maddelerinde değişiklik yapılabilir.

#### **24.4.Fesih Genel Kurulu**

**Fesih Genel Kurul toplantısı ;**

- a. Bursaspor Divan Kurulu'nun üçte ikisinin önerisi üzerine,Yönetim Kurulu kararıyla
- b. Yönetim Kurulu'nun re'sen alacağı kararla,
- c. Bursaspor'un üyelerinden ,o yıl için Genel Kurul'da seçme ve seçilme yeterliğine sahip olanlardan beşte birinin noter onaylı dilekçeleri ile yazılı isteğiyle,

hallerinden birisi gerçekleştiğinde, Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine, belirlenecek, gün, yer ve

saatte, 30 (otuz) gün içerisinde yapılır. Çoğunluk sağlanmazsa , en erken 7 (yedi) gün , en geç 60 ( atmış ) gün sonra çoğunluk aranmaksızın, belirlenecek yer ve saatte usulüne uygun olarak yapılır.

Bursaspor'un feshine karar verilmesi; seçme hakkına sahip üyelerin en az üçte ikisinin katıldığı, Bursaspor Fesih Genel Kurulu toplantısında görüşülüp karara bağlanır. Bursaspor'un feshine karar verilebilmesi için, toplantıya katılan üyelerin üçte iki (2/3) çoğunluğunun kabul oyu vermesi gereklidir.

İlk toplantıda aranan çoğunluk sağlanmazsa; konu, çoğunluk aranmaksızın yapılan Genel Kurul toplantısında görüşülüp karara bağlanır. Çoğunluk aranmaksızın yapılan Genel Kurul toplantısında da Bursaspor'un feshine karar verilebilmesi için, toplantıya katılan üyelerin üçte iki (2/3) çoğunluğunun kabul oyu vermesi gereklidir.

Bursaspor'un feshi, son Yönetim Kurulu'nca beş gün içinde kentin en büyük mülki amirliğine bildirilir. Fesih kararı üzerine Bursaspor'un taşınır ve taşınmaz bütün malları son Yönetim Kurulu'nca tasfiye edilir. Artan malların ne olacağına, fesih kararının verildiği Genel Kurul'da karar verilir.

## **GENEL KURUL HAZIRLIK İŞLEMLERİ**

**MADDE 25-** Genel Kurul toplantılarına hazırlık işlemleri, Divan Başkanlık Kurulu ile Üye Kabul ve Sicil Kurulu'nun yetki ve gözetiminde yürütülür.

### **25.1. Genel Kurul Çağrısı**

Genel Kurul çağrısı aşağıdaki şekilde yapılır;

- a. Toplantıların yapılacağı gündən en az on beş gün önce, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi belirtilerek , yerel bir gazete ve Bursaspor resmi internet sitesinde ilan edilir.
- b. Ayrıca, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ve iletişim numarasına mesaj gönderilmek suretiyle toplantı çağrısı yapılabilir. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da duyurulur.
- c. Toplantıya katılmaya hak kazanan üyelerin adları, Genel Kurul toplantı tarihinden 15 (on beş) gün önce Bursaspor resmi internet sitesinde yayımlanır. Hazırlanan faaliyet raporları kesin hesap, bilanço ve gelir tablosu ise Genel Kurul toplantı tarihinden 3 (üç) gün önce Bursaspor resmi internet sitesinde yayımlanır. Genel Kurul tamamlanıncaya kadar bu duyurular kaldırılmaz. Aynı raporlar, özetleriyle birlikte genel kurulda üyelere dağıtılmak üzere basılı hale de getirilir.

### **25.2. Üye Katılım Listesi ve Giriş Belgelerinin Hazırlanması**

Genel Kurula katılma hakkına sahip üyelerin listesi ile giriş belgelerinin hazırlanması, aşağıdaki şekilde yapılır.

- a. Listeler, Üye numaralarına göre sıralanarak, Üye Kabul ve Sicil Kurulu gözetiminde düzenlenir.
- b. Yönetim Kurulu gereği halinde , bu listeler üzerinde düzeltme yapılmasını sağlar.
- c. Listeler, ilk toplantı gününden en az on beş gün önce, Üye Kabul ve Sicil Kurulu tarafından imzalanarak , Bursaspor resmi internet sitesinde yayınlanır.

- d. Listelerin, Bursaspor resmi internet sitesinde yayınlandığı birer tutanakla saptanır ve tutanakların bir örneği Genel Kurul dosyasında saklanır.
- e. Belirtilen ilan süreleri içinde, üyeler yalnızca kendileri ile ilgili olarak listelerde yapılan maddi bir hatanın düzeltilmesi için, Üye Kabul ve Sicil Kurulu'na yazılı olarak başvuruda bulunabilirler.
- f. Üye Kabul ve Sicil Kurulu bu başvuruyu, en geç Genel Kurul'dan bir gün önce karara bağlar ve varsa değişiklikleri yayımlar.
- g. Genel Kurul günü listelerde yapılmış bir yanlışlık karşısında, kişiler kendileriyle ilgili olarak toplantı başlamadan önce, Üye Kabul ve Sicil Kurulu'na, toplantı başladıktan sonra ise Genel Kurul Başkanlık Divanı'na, itiraz edebilirler.
- h. Oy kullanma hakkını ve katılımcılara ilişkin ayrımları da gösteren, değişik renklerdeki Genel Kurul giriş kartları, Üye Kabul ve Sicil Kurulu gözetiminde hazırlanır .

### 25.3. Toplantıya Giriş

Genel Kurul Toplantısına giriş sırasında aşağıdaki esaslar uygulanır ;

- a. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu veya bu Kurul tarafından görevlendirilecek kişiler tarafından kontrol edilir.
- b. Üyeler, düzenlenen listedeki adlarının karşısını imzalayarak ve Genel Kurul giriş kartlarını alarak toplantı yerine girerler.
- c. Giriş kartları dağıtımında Başkan adayları birer gözlemci bulundurabilir.
- d. Toplantıya giriş hakkı olmayanlar ve geçerli kimlik belgesi göstermeyenler ve belirtilen listeyi imzalamayanlar, toplantı yerine alınmaz.
- e. İzleyici üyeler ve fahri üyeleri sadece kendilerine ayrılan bir bölümde, Genel Kurul toplantısını izleyebilirler.
- f. Basın mensupları ve misafirlerin toplantı salonuna girişleri, Üye Kabul ve Sicil Kurulu gözetiminde hazırlanan akredite giriş kartlarının, kimlik belgesi gösterilerek imza karşılığı teslim alınması suretiyle gerçekleştirilir.
- g. Genel Kurul'un yapıldığı alanda sadece giriş kartı ile girilebilen bölümlere giriş ve çıkışlar Genel Kurul bitene kadar kontrollü olarak sağlanır. Üyeler, bu alanlardan çıkarken giriş kartlarını görevlilere teslim etmek zorundadır.
- h. Giriş kartını herhangi bir nedenle kaybettiğini belirterek giriş kartı isteyen üyelere yeniden bir giriş kartı verilmez. Herhangi bir nedenle giriş kartı tahrip olan üye, Üye Kabul ve Sicil Kurulu'na başvuruda bulunarak, bu kartı tutanakla teslim etmek suretiyle geçici giriş belgesi teslim alabilir.

### GENEL KURUL TOPLANTISININ AÇILIŞI VE İŞLEYİŞİ

**MADDE 26-** Genel Kurul toplantısının açılışı Bursaspor Divan Başkanlığı tarafından , yönetimi ise seçilecek Genel Kurul Divan Başkanı tarafından gerçekleştirilir.

#### 26.1 . Tutanak ve Toplantının Açılması

Toplantı için aranan çoğunluğun sağlandığı, Üye Kabul ve Sicil Kurulu'nca bir tutanakla belirlendikten sonra, bu tutanağa dayanılarak toplantı Bursaspor Divan Başkanlığı'nca açılır.

## 26.2. Genel Kurul Divanı'nın Oluşumu

Genel Kurul Divanı'nın oluşumunda aşağıdaki esaslar uygulanır.

- a. Genel Kurul Başkanlık Divanı, herhangi bir organ yönetiminde asıl veya yedek olarak görev almayan ve Seçim Genel Kurulu'nda herhangi bir organa aday olmayan, bir Genel Kurul Divan Başkanı, bir Başkan Vekili ve iki yazman üyeden oluşur.
- b. Toplantının açılmasının ardından; Genel Kurul Divanı, açık oyla seçilir. Oy sayımını toplantıyı açan Bursaspor Divan Başkanlığı yapar.
- c. Aday gösterme işlemi; Bursaspor Başkanı veya seçimli toplantılarda Bursaspor Başkan Adayları tarafından ya da Divan Kurulu Başkanlığı tarafından,, yazılı olarak, Genel Kurul Divan Başkanı, Başkan Vekili ve Yazman üyeleri gösterir bir blok liste şeklinde yapılır.
- d. Genel Kurul müddetince herhangi bir nedenle, Genel Kurul Divan Başkanı ve Başkan Vekilinin ikisi de görevini bırakırsa, yerlerini tamamlamak için aynı usul ile seçim yapılır.
- e. Toplantıyı açan Bursaspor Divan Başkanı ve yönetimi, yerlerini Genel Kurul Divan Heyetine bırakarak, toplantıyı protokole veya genel kurul üyelerine ayrılan yerlerden takip eder.

## 26.3.Genel Kurul Divan Başkanlığı'nın Görev ve Yetkileri

Genel Kurul Divan Başkanlığı'nın görev ve yetkileri şunlardır ;

- a. Seçilmesinden itibaren, toplantının yönetimi ve güvenliği tamamen Genel Kurul Divan Başkanı tarafından sağlanır. Genel Kurul Divan Başkanı; Genel Kurul'un tarafsız, adil ve mevzuata uygun şekilde aksamadan gerçekleştirilmesini sağlamakla görevli ve yükümlüdür.
- b. Başkan vekili, Başkanın herhangi bir nedenle görevi bırakması halinde başkanlık görevini üstlenir. Yazman üyeler toplantı tutanağını düzenler ve Genel Kurul Başkanınca verilecek diğer görevleri yaparlar.
- c. Genel Kurul Divan Başkanı , seçimlere başlamadan önce, Genel Kurul üyelerine seçimlerle ilgili tüzük hükümlerini hatırlatır, adayları bildirir ve oy verme usulü anlatır.
- d. Oy verme yerinin, oy kullanmanın, oy sayım ve dökümünün ve seçimle ilgili diğer işlemlerin düzeni Genel Kurul Divan Başkanı tarafından sağlanır. Genel Kurul süreci mevzuat hükümlerine uygun şekilde yürütülür.
- e. Genel Kurul Divan Başkanı, görüşmelerin düzenini bozanları uyarır, bu davranışlarını sürdürenler hakkında ise kolluk kuvvetlerini göreve davet edebilir.

## 26.4. Oturumun Açılışı

Genel Kurul Divan Başkanı, gündem maddelerine geçmeden önce “ Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu ulu önder Mustafa Kemal ATATÜRK, vatani uğruna hayatlarını feda eden kahraman şehitlerimiz ile kurucularımız başta olmak üzere, kaybettiğimiz tüm Bursasporlular'ın aziz hatıraları için...” Genel Kurul'a katılanları bir dakikalık saygı duruşuna çağırır. Ardından İstiklal Marşı okunur.

## 26.5. Gündem

Genel Kurul Divan Başkanı, gündemi Genel Kurul'a açıklar. Genel Kurul'a katılan üyelerin onda birinin gündeme madde eklenmesi yolundaki yazılı isteği halinde , ilgili madde gündeme eklenir.



## 26.6. Söz Alma ve Cevap Hakkı

Genel Kurul'da söz alma ve cevap hakkına ilişkin olarak aşağıdaki esaslar uygulanır;

- a. Genel Kurul'da söz almak isteyen üye, bir dilekçe ile ilgili gündem maddesi ve konuşacağı konuyu, Genel Kurul Divan Başkanlığı'na yazılı olarak sunar.
- b. Üyeler başvuru sırasına göre ilgili madde görüşülürken, Genel Kurul Divan Başkanı tarafından kürsüye davet edilir.
- c. Görüşülen madde için söz alan üyelerin konuşma hakları saklı kalmak koşulu ile Genel Kurul Divanı o maddenin görüşülmesinin süresine ve yeterliliğine karar verebilir. Yazılı olarak konuşma talep eden üye; hangi gündem maddesi ile ilgili konuşma yapmak istiyorsa, o gündem maddesinin oylanmasından önce konuşmasını yapabilir.
- d. İzleyici üyeler ve misafirler Genel Kurul toplantılarında söz alamazlar.
- e. Sataşma ve usul hakkında söz isteyenler ile ilgili organların ve kurulların sözcülerine öncelik verilir. Genel Kurul Divan Başkanı, sataşma üzerine ilgililere cevap hakkı verebilir.
- f. Başkan adaylarının konuşmaları hariç, Genel Kurul'da yapılan konuşmaların süresi 5 ( beş ) dakikayı geçemez. Genel Kurul Divan Başkanı, gerekli görürse ek süre verebilir. Konuşmada, görüşülen konunun dışına çıkılması halinde, Genel Kurul Divan Başkanı, konuşmaya müdahale edebilir. Teknolojik imkanlar kullanılarak mikrofon kapatma dahil her tür tedbir uygulayabilir.
- g. Başkan adaylarının konuşma sırası , Genel Kurul Divan Başkanı ve Başkan Adayı veya temsilcisinin katılımıyla gerçekleştirilecek kura çekimi sonucu belirlenir.
- h. Genel Kurul Divan Başkanı, gündem maddeleri görüşülürken ya da oylama yapılırken, işleyiş ya da usul hariç görüş ve düşünce açıklayamaz.

## OY KULLANMA , SAYIM VE SONUÇLARIN İLANI

**MADDE 27.** Oy kullanma ve sayım süreci, Genel Kurul Divan Başkanı tarafından yürütülür.

### 27.1. Oy Kullanma

Genel Kurulda oy kullanma işlemi aşağıdaki esaslara göre gerçekleştirilir;

- a. Oylama yapılacak her husus, başka bir konuyla birleştirilmeksizin ayrı ayrı oya sunulur.
- b. Seçimler, gizli oy ve açık sayımla yapılır. Ancak tek listenin aday olması durumunda oylamanın açık oy ile yapılıp yapılmayacağı , Genel Kurul Divan Başkanı'nın kararı ile oylamaya sunulur.
- c. Seçim dışındaki konularda, açık oylama yapılır. Sayım ve sonuçları konusunda tereddüde düşülmesi halinde, Genel Kurul Divan Başkanı tarafından, gizli oylama yaptırılabilir. Bu yönde karar alınması halinde, gerekli hazırlıkların yapılabilmesi için, Genel Kurul Divan Başkanı tarafından toplantıya makul bir süre ara verilebilir.
- d. Bursaspor Başkan adaylarının, Genel Kuruldan önce, Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'na başvurmaları ve uygun görülmesi durumunda, tutulacak bir tutanak ile oy kullanımı ve sayımının, teknolojik olanaklardan yararlanan bir yöntemle yapılması kararlaştırılabilir. Bursaspor Başkan adayları, dilerse oy kullanımı ve sayımı sırasında, her sandık için ayrı birer gözlemci bulundurabilir.
- e. Her üye, oyunu kendi kullanmak zorundadır. Vekaleten başka üye adına oy kullanılamaz.

- f. Oy kullanacak üye, Genel Kurul giriş kartı ve resmi kimlik incelemesinden sonra ve Genel Kurul üye katılım listesinde adının karşısını imzalayarak, oy verme işleminin gerçekleşeceği kabine girer. Aynı renk basılan aday listelerinden birini, kendisine verilen mühürlü zarfa koyar. Aynı şekilde Denetim Kurulu aday listelerinden birisini kendisine verilen ayrı renkte zarfa koyarak oyunu kullanır.
- g. Oy, Genel Kurul Divanı'nın belirleyeceği yeterli sayıdaki sandıkta ve görevlendirilen en az iki kişiden oluşan sandık kurullarının önünde, her bir zarfın ayrı sandıklara atılması ile kullanılır. Oy kullanan üyenin Genel Kurul Giriş Kartı sandık görevlilerince işaretlenir.
- h. Üyenin yanlış bir yere imza atması, yanlış sandıkta oy kullanılması yada zarfları yanlış sandıklara atması halinde, sandık görevlisi durumu bir tutanak ile zabıt altına alır ve Genel Kurul Başkanlık Divanı'na bildirir. Bu tutanak, oy sayımı ve dökümünde dikkate alınır.
- i. Oy kullanabilme hakkına sahip olmakla birlikte, listelerde adını bulamayan üye, itirazını Genel Kurul Başkanlık Divanı'na yazılı olarak yapar.

## **27.2. Açık Oylama**

Açık oylama; üyelerin giriş kartlarını göstermesi suretiyle yapılır.

## **27.3. Gizli Oylama**

Gizli oylama; oy kabinlerinde, kabul ya da ret için belirlenen farklı renkteki oy pusulalarının, üye tarafından zarfa konularak, imza karşılığında sandığa atılması ile yapılır.

## **27.4. Oyların Sayımı**

Genel Kurulda oy sayımı işlemi aşağıdaki esaslara göre gerçekleştirilir;

- a. Sayımda seçim sandığından çıkan zarf sayısı, oy kullanan üyelerin sayısından çok olursa; fazla çıkan sayı kadar zarf, rastgele seçilerek açılmadan imha edilir. Sandıktan zarfsız oy pusulası çıkarsa imha edilerek durum tutanağa geçirilir.
- b. Genel Kurul üyelerinin listelerde yaptıkları silentiler, üyeler ve yedek üyeler arasındaki değişiklikler, sonucu değiştirmez.
- c. Aday listelerine eklenen adlar göz önüne alınmaz ve listenin geçersiz sayılmasına yol açmaz.
- d. Bir zarfın içinden aynı renk birden çok liste çıkarsa, bir tanesi geçerli sayılır. Bir zarfın içinden değişik renk listeler çıkarsa, tümü geçersiz sayılır.
- e. Üzerinde mührü olmayan veya sahte olduğu tespit edilen zarflar ve içlerindeki oy pusulaları geçersiz sayılır.

## **27.5. Seçim Sonuçları**

Seçim sonuçlarının tespiti ve açıklanması işlemleri aşağıdaki esaslara göre yapılır;

- a. Seçim bittikten sonra Genel Kurul Divan Başkanı, listelerin sayımını yaptırır ve sonucu bir tutanakla belirler.
- b. Sayım sonucu hangi başkan adayının listesi diğerlerinden çoksa, o listede adları yazılı olan kişiler, listede aday gösterildikleri organlara seçilmiş olur.
- c. Genel Kurul Divan Başkanı seçim sonuçlarını, Genel Kurul'a açıklar.

- d. Aday listeler arasında oyların eşit dağılması halinde, Genel Kurul Divan Başkanı tarafından, Başkan adaylarının isimlerinin yer aldığı kura çekme yöntemi ile kazanan belirlenir.
- e. Aynı usul Denetim Kurulu aday listeleri için de geçerlidir.
- f. Yeni seçilen Yönetim Kurulu ile eski Yönetim Kurulu üyeleri, aralarında yapılması zorunlu devir teslim için, Genel Kurul Divan Başkanı'nca, en geç iki gün içinde, günü ve saati belirlenerek Bursaspor merkezinde toplantıya çağırılır.
- g. Yeni Yönetim Kurulu, Dernekler Yasası'na uygun olarak, organlara seçilenleri, yasal sürede Bursaspor merkezinin bulunduğu mülki amirliğe bildirmek zorundadır.

## **27.6. Oy Sayımına ve Sonuçlarına İtiraz**

Genel Kurul'a katılan ve oy hakkı bulunan üyeler, sayım ve seçim sonucuna, Genel Kurul toplantısı kapatılmadan önce, Genel Kurul Divan Başkanı'na yazılı olarak itirazda bulunabilir. Yapılan itiraz haklı görülür ise bütün sandık görevlileri ve başkan adaylarının gözlemcilerinin iştiraki ile kamera kaydı yapılarak yeniden sayım ve döküm yapılır, bu sonuç kesindir.

## **İBRA OYLAMASI VE SONUÇLARI**

**MADDE-28-** Seçimli genel kurullarda, organların seçimine ilişkin oylamaya geçilmeden önce, mevcut yönetim döneminin idari ve mali açıdan bir bütün olarak ibrası için oylama yapılır. Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri kendileri hakkında yapılan ibra oylamasına katılamaz.

### **28.1. İbra Oylamasının Usulü**

İbra, açık oylama şeklinde yapılır. Genel Kurul Divan Başkanının gerekli görmesi durumunda gizli oylama da yapılabilir. İbra ile ilgili karar, Genel Kurula katılan ve oy kullanma hakkına sahip üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

### **28.2. İbra Edilmeme Durumunda Yapılacaklar**

Genel Kurulda yapılan oylama neticesinde, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu ibra edilmezse ;

- a. Yeni seçilen Denetim Kurulu, 15 gün içerisinde ibra gündemi ile olağanüstü olarak toplanır.
- b. İbra edilmemiş Yönetim Kurulu'nun görev aldığı tüm süreç için inceleme başlatılır. Denetim Kurulu, yapacağı inceleme ile birlikte Bağımsız Denetim Kuruluşlarına da inceleme raporu hazırlar.
- c. Bağımsız denetim kuruluşlarına hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler, Bursaspor bütçesinden karşılanır.
- d. Bursaspor'un tüm organları tarafından, yapılacak veya yaptırılacak inceleme ile ilgili olarak, her türlü bilgi ve belge Denetim Kuruluna verilmek zorundadır.
- e. Denetim Kurulu, ibra edilmeyen dönemdeki Denetim Kurulu raporlarını da inceleyerek, bu dönemde görev başında bulunan Denetim Kurulu'nu da kapsayacak şekilde, incelemesini genişletilebilir.
- f. Denetim Kurulu, yaptığı inceleme neticesinde ibra edilmeyen organların hesap ve işlemlerinde ihmal, kusur veya kast ile oluşan usulsüzlükler tespit etmesi halinde, Kulübün haklarının korunması yönünde hukuki ve cezai süreç başlatılması için, Yönetim Kuruluna bildirimde bulunur.

- g. Yönetim Kurulu bu bildirim üzerine, 30 (otuz) gün içerisinde hukuki ve cezai süreç başlatılmasına ilişkin karar almak zorundadır.
- h. Denetim Kurulu tarafından, hukuki veya cezai sürecin başlatılması ile ilgili olarak Yönetim Kuruluna bildirimde bulunulması ile birlikte, Bursaspor Başkanı'nın, İbra edilmeyen organlarda görev alan kişilerden birisi olması durumunda, 30 (otuz) gün içerisinde olağanüstü seçimli genel kurula gidilmesi zorunludur.
- i. Başkan dışında, İbra edilmeyen organlarda görev alan kişi, Bursaspor'un mevcut organlarında halen görevli ise Denetim Kurulu tarafından yapılan bildirim takip eden ilk toplantıda, bu kişinin organlardaki üyeliği düşürülür ve yeri yedek listedeki üyelerden tamamlanır.
- j. Denetim Kurulu üyesi olup İbra edilmeyen organlarda görev alan kişinin üyeliği, ilk toplantıda düşürülür. Yeri yedek listedeki üye ile tamamlanır.
- k. Yönetim Kurulunca, Denetim Kurulunun, hukuki veya cezai süreç başlatılmasına ilişkin bildirim, tüm inceleme dosyası ve raporlar ile birlikte ihmal, kusur ve kastı bulunan kişiler hakkında, gerekli disiplin soruşturmasının yapılması için, ayrıca Disiplin Kuruluna sevk edilmek zorundadır.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### YÖNETİM KURULU

#### YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU

**MADDE -29** – Yönetim Kurulu; Seçimli Genel Kurul toplantısında seçilen Bursaspor Başkanı ile sekiz üyeden oluşur. Seçimli Genel Kurul Toplantısı'nda, Yönetim Kurulu için beş kişi de yedek üye olarak seçilir. Yönetim Kurulu, ilk Olağan ya da Olağanüstü Seçimli Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapar.

Yönetim Kurulu en az 15 (on beş) günde bir kez, Başkan tarafından belirlenen yer, gün ve saatte toplanır.

Yönetim Kurulu toplantılarında alınan tüm kararlar, Yönetim Kurulu üye tamsayısının salt çoğunluğu ile alınır

#### 29.1. Üyelikten Çekilme

Yönetim Kurulu üyeliğinden çekilme yazılı olarak yapılır. Çekilme, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısında görüşülür ve karara bağlanır. Başkan, yedek üyelerden birini, yedek liste sırasına bağlı kalmaksızın, Yönetim Kurulu üyeliği görevine çağırır.

#### 29.2. Görev Bölümü

Yönetim Kurulu ilk toplantısında; kulübe ilişkin bütün işlerin düzenli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla, kendi içinden;

- a. 1 (bir) As Başkan (ikinci başkan)
- b. 1 (bir) Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi (Mali Asbaşkan)
- c. 1 (bir) Taraftar ve Üye İlişkilerinden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi

seçer ve Yönetim Kurulu üyeleri arasında, stratejik yönetim planına uygun şekilde, ekonomik, sportif, idari ve sosyal alanlarla ilgili bir ya da birden fazla görevle yetkilendirerek iş bölümü yapabilir.

## YÖNETİM KURULUNUN YETKİ VE GÖREVLERİ

**MADDE 30** -Yönetim Kurulu, Bursaspor' u temsil ve ilzam eden yürütme organıdır. Temsil yetkisini üyelere bir veya birkaçı ya da bir üçüncü kişi aracılığı ile kullanabilir.

### 30.1.Yönetim Kurulu'nun Yetki ve Görevleri

- a. Bursaspor' u temsil etmek, bütçe ve tüzük hükümleri çerçevesinde ödeme ve borçlandırma yapmak, gerektiğinde kulübün hak, alacakları ve borçları bakımından, aynı ve nakdi her türlü teminat vermek,
- b. Bursaspor' u kurumsal yönetim ilkelerine uygun, şeffaf, denetlenebilir ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı ile yönetmek,
- c. Seçilmesini takiben en geç 6 (altı ) ay içerisinde, kulübün 3 yıllık stratejik yönetim planını hazırlayarak, Kulübün Misyon ve Vizyonunu belirleyip, kısa, orta ve uzun vadeli planlamasını yapmak; bu planı Kulübün resmi internet sitesinde yayınlamak ,
- d. Her yıl /sezon sonunda, planlanmış işleri ve hedeflerin ulaşılma seviyelerini ve sonuçlarını inceleyerek değerlendirmek, iyileştirmeler yapmak ve faaliyetlerin sürekli iyileşmesini, gelişmesini sağlamak ve bunu kulübün internet sitesinden yayınlamak
- e. Önceki yönetimlerce hazırlanmış, uygulanmakta olan bir stratejik plan varsa; en geç 3 (üç) ay içerisinde, bu planı incelemek, eğer gerekiyorsa iyileştirme yapmak ve gerekçelerini kulübün resmi internet sitesinde yayınlamak,
- f. Yönetim Kurulu üyeleri dışından bir genel müdür atamak, görev ve yetkilerini belirlemek, Profesyonel üst yöneticileri atamak, görev ve sorumluluklarını belirlemek, Bursaspor' un işlerinin yürütülmesi için gerekli çalışan kadrolarını saptamak, çalışanları işe almak, ücretlerini belirlemek ve işten çıkarmak, mevzuata uygun usullerle gerektiğinde hizmet satın almak ,
- g. Tüzüğün uygulanması için gerekli gördüğü yönergeleri, ilgili organların görüşünü alarak hazırlamak, yürürlüğe koymak, Sporcular ve çalışanlar hakkında çalışma ve disiplin yönergesi ile idari ve mali işler hakkında gerekli yönergeleri çıkartmak ve bu kurallara uymayanlar hakkında gerekli kararları almak,
- h. Bu tüzüğün, "Disiplin Suçları ve Cezaları" başlıklı maddesinde belirlenmiş olan tutum ve davranışlarda bulunanları, Disiplin Kurulu'na sevk etmek,
- i. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu'na Yönetim Kurulu içinden atanacak üyeleri belirlemek ,
- j. Üye Kabul ve Sicil Kurulu'na Yönetim Kurulu içinden atanacak üyeleri belirlemek,
- k. Kamu ve özel kuruluşlarda Bursaspor' un temsilcisi olacak kişi veya kişileri belirlemek,
- l. Disiplin Kurulu' nun yürüttüğü soruşturma sonucunda uyarma, izleyici üye durumuna düşürme ve kesin çıkarma cezalarına karar vermek,
- m. Genel Kurul toplantılarının çağrısını yapmak,
- n. Bursaspor amaçları doğrultusunda , kulüp üyeleri arasından ihtisas ve çalışma komisyonları oluşturmak, lağvetmek, görev, yetki ve sorumluluklarını tespit etmek,
- o. Faaliyet raporunu, bütçe tasarısını, son iki yılın tahmini ve gerçekleşen gelir gider bütçelerini, spor branşlarının ve spor şubelerinin harcamalarını, yatırım gereksinimlerini, kesin hesaplarını, Muhasebe Plan ve Yönergesine uygun olarak ve bir önceki Genel Kurul toplantısında kabul edilen bütçe ile karşılaştırmalı bir biçimde, bölüm, kesim ve maddelerine göre ayrıntılı olarak hazırlayarak, Genel Kurul'a sunmak,
- p. Bursaspor' un menfaatleri doğrultusunda, şirketlere kurucu ortak olarak katılmak veya şirket kurmak, kurulu şirketlerden hisse almak, şirketlerin yönetim, denetim ve diğer organlarında yer almak, temsil etmek ve temsil edilmeyi sağlamak, Bursaspor'a bağlı

iştirak ve şirketlerin , hisselerine ilişkin , hakimiyet ve denetim kontrolünü kaybetmemek şartıyla , her türlü tasarrufta bulunmak .

- q. Genel Kurul tarafından yetki verilmesi halinde; halka arz dahil olmak üzere, ilgili mevzuatın gerçek ve tüzel kişilere verdiği her tür yetki, görev ve sorumluluklara sahip olarak, tüzel kişiler ihdasından, halka arz ve feshine kadar tüm işlev, görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirmek.
- r. Profesyonel spor branşlarının, şubelerinin kurulması, şirketleşmesi ve borsada işlem görmesi ile ilgili (futbol branşını ilgilendiren konularda gerekirse Genel Kurul'dan yetki almak kaydı ile) karar vermek, bunların devri veya kapanması için Genel Kurul'dan yetki istemek;
- s. Amaç kapsamında yardımlaşma ve dayanışma kuruluşlarının, sandıkların, vakıfların kurulmasına ya da kapatılmasına karar vermek,
- t. Mevcut sportif ve sosyal tesisler ile iktisadi işletmeleri yönetmek, yenilerinin açılmasına karar vermek, Kulübün mülkiyetine veya kullanma hakkına sahip olduğu taşınmazların Kişilere veya iştiraklere kiraya verilmesi, tahsis edilmesi, bu taşınmaz mallarla ilgili işletme ve ortaklık sözleşmesi yapılması, mükellefiyet tesisi konularında karar vermek,
- u. Bursaspor adını kullanan taraftar derneklerinin, kuruluş ve faaliyet standartlarını belirlemek , gerekli şartları taşıyan derneklere Bursaspor ismini kullanma konusunda onay vermek,
- v. Bursaspor Kulübünün, temel değerlerini, etik ve kültürünü taraftar kuruluşları ile birlikte oluşturmak.
- y. Üyelik için yapılan başvurulara ilişkin ,üyelığın kabulüne veya reddine karar vermek, Üyelige kabul edilen bir kişiye yapılan itirazı görüşmek . Yıllık ödentisini tüzükte belirtilen zamanlarda ödenmemesi sebebiyle, üyeliği düşenlerin kararını almak,
- z. Bursaspor'un tüm mali ve idari işlerini yürütmek, bu amaçla Kulüp Bilgi Yönetimi Sistemini dijital ortamda kurmak, yönetmek, korumak, geliştirmek, mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

### **30.2. Yönetim Kurulu Başkanı'nın Görev Ve Yetkileri**

Yönetim Kurulu Başkanı; Kulüp üyeleri arasından, üç yıl için Genel Kurul tarafından seçilir. Görev ve yetkileri şunlardır;

- a. "Bursaspor Kulübü Başkanı" sıfatıyla, Bursaspor ve Yönetim Kurulu'nu tüzel ve özel kişilere, tüm kurum ve kuruluşlara karşı temsil ve ilzam eder.
- b. Bursaspor'u sorumluluk ve yükümlülük altına sokan sözleşmeleri Yönetim Kurulundan yetki alarak imzalar. Mevzuatın kendisine verdiği işleri yapar ve yetkileri kullanır.
- c. Bursaspor Yönetim Kurulu Başkanı; yetkilerini, taraftarlar, üyeler ve sporcular arasında, sevgi ve dayanışmayı kurmak ve geliştirmek, BURSASPORLULUK sevgisini yaymak, Bursaspor'un amacı doğrultusunda geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak için kullanır.

### **30.3. As Başkan'ın Görev Ve Yetkileri**

As Başkan , Başkan'ın bulunmadığı hallerde, Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda idari işlerde tek başına, mali işlerde Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi ile birlikte kulübü temsil ve ilzam eder. Bursaspor Yönetim Kurulu Başkanı'nın vekilidir. Mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapar ve yetkileri kullanır.

### 30.4. Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Görev Ve Yetkileri

Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi, Kulübün mali işlerini yürütür. Görev ve yetkileri şunlardır;

- a. Başkan'ın bulunmadığı hallerde mali işlere ilişkin konularda, As Başkan ile birlikte kulübü temsil ve ilzam eder.
- b. Bütçenin uygulanmasından sorumlu olup, bütçesinde ödenek olmadan veya Yönetim Kurulu kararı bulunmadan, yapılan ödeme ve harcamalardan ödeme amiri olarak hukuken sorumlu olur.
- c. Muhasebe personelinin görev ve yetkilendirilmesi Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi'nin önerisi doğrultusunda, Yönetim Kurulu kararı ile yapılır. Muhasebe personeli, Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi'ne karşı sorumludur. Muhasebe yetkilisinin görev alanı dışına çıkan ödemeler, Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi'nin imzası bulunmadan yapılamaz.
- d. Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi, yapılacak ödemelerle ilgili listeyi Yönetim Kurulu'na sunar.
- e. Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi, talep halinde muhasebe kayıtlarını Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyelerinin incelemelerine sunar.
- f. Mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapar ve yetkileri kullanır.

### 30.5. Taraftar ve Üye İlişkilerinden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi

Taraftardan Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi'nin görev ve yetkileri şunlardır ;

- a. Taraftarlardan gelen şikayet ve önerileri rapor halinde Yönetim Kurulu'na sunmak,
- b. Taraftar grup ve derneklerinden en az birer temsilcinin katılımı ile oluşturulmaya özen gösterilecek bir komite ile istişare toplantıları düzenlemek
- c. Tüm müsabakalarda , taraftarların yaşayabileceği sorunların çözümüne yardımcı olmak ,
- d. Müsabaka güvenliğinin sağlanması konusunda genel kolluk ve özel güvenlik görevlilerine yardımcı olmak ,
- e. Taraftar ve kulüp üyelerini bilgilendirici ve bilinçlendirici çalışmalar yapmak,
- f. Kulüp ve taraftar dernekleri arasındaki ilişkilerin gelişmesini sağlamak,
- g. Çocuk ve genç taraftarlar başta olmak üzere, Bursaspor'a sempati duyan kitlelerde, aidiyet duygusunun kazandırılmasına ve "Bursasporluluk Ruhu"nun pekiştirilmesine yönelik organizasyonlar düzenlenmesini sağlamak ve bu yöndeki çalışmalarını yürütmek,
- h. Mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### DENETİM KURULU

#### OLUŞUMU

**MADDE 31** - Denetim Kurulu, Bursaspor'un tüzükte gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda, faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata uygun olarak tutulup tutulmadığını denetleyen kuruldur.

### 31.1. Seçilmesi

Denetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen 3 (üç) asıl ve 3 (üç) yedek üyeden oluşur. Denetim Kurulu seçimi ayrı bir sandıkta gerçekleşir. Seçilen Denetim Kurulu üyelerine görevleri süresince , Bursaspor'da başka hiç bir görev verilemez. Seçilen Denetim Kurulu, yapacağı ilk toplantıda, aralarından bir başkan, bir yazman üye seçer, bu seçim sonuçlarını Yönetim Kurulu ve Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'na bildirir.

### 31.2. Denetim Kurulu Üyeliğinden çekilme :

Denetim Kurulu üyeliğinden çekilme, yazılı olarak yapılır, ayrıca Yönetim Kurulu ve Divan Başkanlık Kurulu'na bildirilir.

Denetim Kurulu Başkanı ya da Başkan görevden çekilmişse yazmanı, boşalan kurul üyeliği için, ilgili listedeki sıralamaya göre, yedek üyeyi göreve çağırır.

## İÇ DENETİM

**MADDE 32** - Bursaspor'da iç denetim esastır. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Denetim Kurulu'nun bağımsız denetim yaptırması halinde bu konudaki harcama Bursaspor bütçesinden karşılanır. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulu'nun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Aynı bağımsız denetim firması veya iştiraklerinden en fazla iki kez üst üste hizmet alımı yapılabilir.

Denetim Kurulu, çalışmalarında Yönetim Kuruluna karşı bağımsızdır. Denetim Kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların Bursaspor yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, kuruluşları ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

## DENETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE 33** - Denetim Kurulu'nun görev ve yetkiler şunlardır ;

- a. Bursaspor'un, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda, faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata uygun olarak tutulup tutulmadığını, Bursaspor tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve 6 (altı) ayı geçmeyen aralıklarla denetlemek,
- b. Denetim sonuçlarını bir rapor halinde, Yönetim Kurulu'na, Divan Başkanlık Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurul'a sunmak,
- c. Divan Kurulu'nun yazılı gerekçe ile kendisini göreve çağırdığı hallerde, ilgili konuda denetim görevini icra etmek,
- d. Yaptığı denetimler neticesinde; mevzuata aykırı veya amaç dışı uygulamalar ile kulübün mali yapısının bozulduğunun tespit edilmesi halinde , Yönetim Kurulu'ndan bu aykırılıkların giderilmesini talep etmek, Yönetim Kurulu tarafından aykırılık 1 ( bir) ay içinde giderilmediği takdirde, Genel Kurul'un olağanüstü toplantıya çağırılması için Yönetim Kurulu'na bildirim yapmak,



- e. Denetim görevini yerine getirirken, eksik ve kurallara aykırı göreceği hususları ilgili mercilere ve Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmek,
- f. Gerekli görülen hallerde Genel Kurul'u toplantıya çağırmasını Yönetim Kurulu'ndan yazılı olarak istemek ve konu ile ilgili Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'nu bilgilendirmek,
- g. Bursaspor'a bağlı şirketlerde denetim yaparak, raporlarını Yönetim Kurulu Başkanlığı'na sunmak,
- h. Kulüp şirketleri ve Kulübe bağlı olmasa da ürün ve faaliyetlerinde Bursaspor ismini, lisansiye hakkını kullanan şirketleri, Kulübü ilgilendiren hususlarda denetlemek,
- i. Yönetim Kurulu tarafından davet edilme durumunda ,Yönetim Kurulu toplantılarına katılmak ve bu toplantılarda görüş bildirmek.
- j. Genel Kurul'da ibra edilmeyen organların hesap dönemleri ile ilgili inceleme yapmak ve bağımsız denetim kurumlarına inceleme yaptırmak ve çıkacak neticeye göre, ibra edilmeyen organlar hakkında hukuki ve cezai süreç başlatılması için, Yönetim Kurulu'na yazılı bildirimde bulunmak .
- k. Ana bütçeden altyapıya ayrılması gerekli olan payın, tüzük hükümlerine göre sağlanmaması veya eksik sağlanması yada altyapıda yetişmiş futbolcuların transferlerinden gelen yetiştirme tazminatlarının, altyapıya ayrılan paya eklenmemesi durumunda, Yönetim Kurulu'ndan bu aykırılıkların giderilmesini talep etmek,
- l. Denetim Kurulu'nun görevi kapsamındaki konularda, üyeler tarafından yapılan yazılı başvuruları incelemek ve değerlendirmek .
- m. Mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

## **ÇALIŞMA BİÇİMİ**

**MADDE 34-** Denetim Kurulu , Kurul Başkanı'nın çağrısı ile belirleyeceği yer ve zamanda en az ayda bir kez toplanır.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **DİVAN KURULU**

#### **DİVAN KURULUNUN OLUŞUMU**

**MADDE 35** -Bursaspor Divan Kurulu, tüzükte tanımlanmış üyelerden oluşan, bilgi, birikim ve tecrübelerini Bursaspor menfaatleri için kullanması düşünülen, yetki ve görevleri işbu tüzükte tanımlanmış, tarafsız, adil ve uzlaştırıcı fonksiyonlara sahip, bir danışma ve istişare organıdır.

Bursaspor Divan Kurulu, aşağıda nitelikleri tanımlanan, Bursaspor Kulübü Derneği'ne üyeliği devam eden ve izleyici üye durumunda bulunmayan üyelerden oluşur.

Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu, gündemine göre, Divan Kurulu üyesi olmayan kişileri de toplantılara davet edebilir.

### 35.1. Doğal ( Sürekli) yeleri

Divan Kurulu'nun Doğal ( Sürekli ) yeleri Şunlardır;

- a. Tüm kurucu üyeler,
- b. SeĀimle görev yapmış tüm Bursaspor Başkanları,
- c. GeĀmiŐ yönetimlerde iki ayrı dönemde ve toplamda 5 (beş) yıl süre ile as başkanlık yapmış üyeler,
- d. SeĀim ile gelen organlarda ,Ā ayrı dönemde ve toplamda 5 (beş) yıl süre ile asıl olarak görev yapmış üyeler,
- e. Kulpte toplam yirmi yılını doldurmuş üyeler,
- f. Profesyonel lisanslı olarak; aralıksız en az on yıl Bursaspor'un etkinlik gösterdiği spor dallarında resmi veya temsili yariŐmalara katılmıŐ sporcu yeler.

### 35.2. GeĀici yeleri

Divan Kurulu'nun GeĀici yeleri Şunlardır ;

- a. Görev başında bulunan Bursaspor Yönetim Kurulu yeleri ,
- b. Görev başında bulunan Denetleme Kurulu yeleri,
- c. Görev başında bulunan Disiplin Kurulu yeleri ,
- d. Görev başında bulunan Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu yeleri ,

## DİVAN KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE 36** - Bursaspor Divan Kurulu'nun görev ve yetkileri Şunlardır ;

- a. Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'nu seĀmek,
- b. ye Kabul ve Sicil Kurulu'nun 2 (iki) asıl ve 2 (iki) yedek üyesini , aday olan Divan Kurulu yeleri arasından seĀmek, gerekli gördüğü taktirde belirlediği bu yeleri görevden almak, yerlerine aynı usulle yeni ye seĀmek,
- c. Bursaspor'un etkinliklerini, gelişmesini , geleceğini ilgilendiren konular ve ilgili tüzük hükümlerine ilişkin olarak, Yönetim Kurulu'na tavsiyede bulunmak ,
- d. Kulüp organlarının ĀalıŐmalarını izlemek , Kulübün amacına , stratejik yönetim planına ve ilgili mevzuata aykırılık gördüğü hallerde , yazılı olarak gerekĀlendirerek, Denetim Kurulu'nu göreve Āađırmak,
- e. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan ĀalıŐma raporu ile Denetim Kurulu tarafından hazırlanan denetim raporlarını incelemek ve gerekirse görüş bildirmek ,
- f. ĀalıŐma kurulları oluşturmak, bu kurulların ĀalıŐma sonuĀlarını Yönetim Kurulu'na sunmak,
- g. Gerekli durumlarda tüzüğü inceleyip görüş bildirmek,
- h. Yönetim Kurulu'nca tzğe uygun olarak hazırlanacak yönergeleri inceleyip görüş bildirmek,
- i. Tzğn uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaŐmazlıkları, taraflardan birinin Yönetim Kurulu aracılığıyla baŐvurması durumunda, incelemek ve grŐsn Yönetim Kurulu'na bildirmek,

- j. Genel Kurul'a kendi ve Bursaspor'un çalışmaları ile ilgili görüşlerini ve ilerisi için dilek ve önerilerini bildirmek üzere, Divan Başkanlık Kurulu'nca hazırlanacak raporları görüşerek karara bağlamak,
- k. Organlar arasındaki ilişkiler hakkında gerekli önerilerde bulunmak,
- l. Yönetim Kurulu'nun her türlü etkinlik ve uygulamalarını izlemek, gerektiğinde Yönetim Kurulu'ndan bilgi istemek, öneri ve istekte bulunmak,
- m. Bursaspor'un gelişmesini ve geleceğini ilgilendiren konularda, görüşlerini Yönetim Kurulu'na dilek ve öneri olarak bildirmek,
- n. Denetleme Kurulu'nun hazırlayıp sunacağı raporları inceleyerek, Denetleme ve Yönetim Kurullarından bilgi ve açıklama istemek, raporlar ile ilgili olarak ilgilileri uyararak sorunların çözülmesini sağlamak,
- o. Üye Kabul ve Sicil Kurulu ile Disiplin Kurulu'nun çalışmaları ile ilgili bilgi istemek,
- p. Yönetim Kurulu'nun fahri üyelik konusunda getireceği teklifleri incelemek ve görüşünü Yönetim Kurulu'na sunmak ,
- r. Bu tüzükle kendisine verilen diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak;

## **DİVAN KURULU'NUN ÇALIŞMA BİÇİMİ**

**MADDE 37** - Divan Kurulu'nun çalışma biçimine ilişkin esaslar şunlardır ;

- a. Bursaspor Divan Kurulu; her takvim yılında, üç ayda bir, Divan Kurulu üye sayısının en az onda birinin katılımıyla olağan olarak toplanır.
- b. Divan Kurulu ve Divan Başkanlık Kurulu toplantılarına ilişkin organizasyon ve giderler Bursaspor tarafından karşılanır.
- c. Divan Kurulu'nun olağanüstü toplanabilmesi için ;
  - Divan Kurulu Başkanlığı'nın gördüğü lüzum üzerine toplantı çağrısı yapması,
  - Divan Kurulu üyelerinden onda birinin yazılı isteği,
  - Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu'nun talebi,hallerinden herhangi birinin gerçekleşmesi zorunludur.
- d. Toplantı için aranan katılım sayısının sağlanamaması halinde, toplantı en geç 15 (on beş) gün içinde tekrarlanmak üzere ertelenir. İkinci toplantıda herhangi bir çoğunluk aranmaz.
- e. Bursaspor Divan Kurulu toplantılarında görüşülecek konuları kapsayan gündem, Bursaspor resmi internet sitesinde yayımlanır.
- f. Toplantı açılışında gündem Başkan tarafından okunur. Bursaspor Divan Kurulu, gündem maddelerinin yerlerini ve sıralarını değiştirebileceği gibi, toplantıda bulunan üyelerin onda birinin yazılı isteği üzerine gündeme madde ekleyebilir.
- g. Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu doğrudan veya diğer organların istemi üzerine ya da toplantıya katılan üyelerin onda birinin yazılı isteğiyle, toplantının gizli yapılması kararını alabilir.
- h. Başkan toplantıda bulunmadığında, Divan Kurulu ikinci başkanı, o da bulunmazsa Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'nun en kıdemli üyesi toplantıyı yönetir.
- i. Diğer organlara seçilen sürekli üyenin, Bursaspor Divan Kurulu seçme ve seçilme hakkı, görevi süresince dondurulur.

## **DİVAN BAŞKANLIK KURULU**

**MADDE 38-** Divan Başkanlık Kurulu; Olağan Seçimli Genel Kurul Toplantısı'ndan sonra , Divan Kurulu'nun, en geç otuz gün içinde yapacağı seçimle, tek liste ile seçime gidildiği takdirde, üyelerin çoğunluğunun oyu ile açık oyla, birden fazla liste ile seçime gidildiği takdirde ise gizli oyla, üç yıl süreyle seçilen, 1 (bir) başkan, 1 (bir) yazman, 3 (üç) üye ve 5 (beş) yedek üyeden oluşur.

### **38.1. Divan Başkanlık Kurulu Seçimi**

- a. Bursaspor Divan Başkanı yoksa, Bursaspor Divan Kurulu toplantısına katılan en kıdemli üyenin yapacağı seçim toplantısı açılışının ardından, toplantıyı yönetmek ve seçimi yapmak üzere bir başkan, bir ikinci başkan ve yazmandan oluşan, Geçici Başkanlık Divanı seçimi yapılır ve gündem görüşülmesine geçilir.
- b. Divan Kurulu üyelerinin listesi, kulüp tarafından seçimli Divan Kurulu Toplantısı'ndan on beş gün önce, kulübün resmi internet sitesinde ilan edilir. İlandan itibaren yedi gün içerisinde listeye itiraz edenlerin üyelikleri hakkında, iki gün içerisinde karar verilir. Verilen karara itiraz edilemez. Ayrıca Divan Kurulu Üyelerinin listesi, her yılın sonunda kulüp tarafından resmi internet sitesinde isimleri belirtilmek suretiyle açıklanır. Bir takvim yılı içerisinde Divan Kurulu Toplantılarının hiç birisine katılmayan üyelerin, yapılacak ilk seçimli Divan Genel Kurulundaki seçme ve seçilme hakkı askıya alınır. İtiraz hükümleri burada da geçerlidir. Divan Başkanlık Kurulu seçiminden sonra, seçme ve seçilme hakları iade olunur.
- c. Bursaspor Divan Kurulu Başkanlığı'na aday olanlar, Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'nu oluşturan üyelerin adlarını gösteren bir liste ile seçime katılırlar.
- d. Birden çok aday olması durumunda, adaylar, seçim toplantısından üç gün önce, seçim yapılmaya kadar görevini sürdüren Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu'na başvururlar. Adaylarca, seçimde uygulanacak yöntemler bir tutanakla belirlenir ve bu tutanak seçim günü, Geçici Başkanlık Divanı'na uygulanması için verilir.
- e. Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu seçimleri, birden fazla liste veya adaylık durumunda gizli oy ve açık sayımla yapılır. Tek listeye adaylık bulunması halinde, Divan Başkanlık Kurulu açık oylama ile seçilir.
- f. Bursaspor Divan Kurulu Başkanı'nın görev yapamaz duruma gelmesi ya da görevden çekilmesi durumunda, Bursaspor Divan Kurulu, otuz gün içinde olağanüstü toplanarak yeni Başkanlık Kurulu seçimini yapar.
- g. Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu üye sayısı; seçimlere otuz günden az süre kala, yedeklerin katılımı ile birlikte dördün altına düşerse, Bursaspor Divan Kurulu'nun en kıdemli üyelerinin katılımı ile beş kişiye tamamlanır. Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu, yeniden yapılacak seçime kadar kendi arasında yapacağı görev dağılımı ile görevini sürdürür.

### **38.2. Divan Başkanlık Kurulu'nun Görev ve Yetkileri**

Divan Başkanlık Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır ;

- a. Seçimden sonra yapacağı ilk toplantıda, aralarından bir ikinci başkan seçmek, seçim sonuçlarını Bursaspor Divan Kurulu'na ve Yönetim Kurulu Başkanlığı'na yazılı olarak bildirmek,

- b. Bursaspor Divan Kurulu tarafından kabul edilen Yönerge hükümlerine uygun olarak, Divan Toplantılarını yönetmek.
- c. Bursaspor Divan Kurulu'nu temsil etmek,
- d. Bursaspor Divan Kurulu kararlarını uygulamak,
- e. Bursaspor Divan Kurulu'nun gündemini hazırlamak,
- f. Genel Kurul hazırlıkları ve toplantılarına ilişkin , iş bu Tüzükte kendisine verilen görevleri yerine getirmek.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **DİSİPLİN KURULU VE DİSİPLİN CEZALARI**

#### **DİSİPLİN KURULUNUN OLUŞUMU**

**MADDE- 39** Disiplin Kurulu, Seçimli Genel Kurul Toplantısında seçilen , Hukuk Fakültesi mezunu ve beş yıllık mesleki deneyim koşulunu taşıyan, 3 (üç) asıl üye ve 3 (üç) yedek üyeden oluşur.

Disiplin Kurulu, ilk Seçimli Genel Kurul toplantısına kadar görev yapar. Görevi süresince, Disiplin Kurulu üyelerine, Bursaspor'da başka hiç bir görev verilemez.

Disiplin Kurulu , ilk toplantısında , asıl üyelerinden bir başkan, bir yazman üye seçerek Yönetim Kurulu'na bildirir.

Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu üyeleri, kendileri hakkında yürütülen disiplin soruşturmalarına ve alınacak karar toplantılarına katılamazlar.

#### **DİSİPLİN KURULUNUN GÖREV VE YETKİSİ**

**MADDE -40** Üyelerin disiplin cezasını gerektiren tutum ve davranışlarına ilişkin olarak bu tüzükte belirlenen yöntemler çerçevesinde yapılan başvuruları değerlendirmek, disiplin soruşturmasını yürütmek ve gerekçeli görüşünü Yönetim Kurulu'na sunmak , Disiplin Kurulu'nun görevidir.

#### **DİSİPLİN KURULUNUN ÇALIŞMA BİÇİMİ**

**MADDE 41** - Disiplin Kurulu, Başkanın çağrısı ile toplanır. Üst üste 3 ( üç) toplantıya katılmayan üyenin, üyeliği düşer. Yerine sırasına göre yedek üye geçer.

##### **41.1. Disiplin Soruşturmasının Açılması**

Disiplin cezası uygulanmasını gerektiren tutum ve davranışlardan herhangi birinin saptanması durumunda; Bursaspor organları veya ilgili üyeler, yazılı olarak Yönetim Kurulu aracılığı ile Yönetim Kurulu ise doğrudan Disiplin Kurulu'na başvurabilir.

Yönetim Kurulu, kendisine gelen başvuruları görüşü ile birlikte en geç 15 (onbeş) gün içinde Disiplin Kurulu'na gönderir. Bu süre içinde gönderilmeyen başvurular, başvuruyu yapan organ ya da üyenin doğrudan yazılı istemi ile Disiplin Kurulu'nca incelemeye alınabilir.

Soruşturma , hukukun genel ilkelerine uygun şekilde yürütülür.

Bir üye hakkında , daha önce disiplin soruşturması karara bağlanmışsa, aynı eylem ile ilgili söz konusu eylemin tekrarı olmadıkça , ikinci bir soruşturma açılmaz.

#### **41.2. Savunma İstenmesi**

Disiplin Kuruluna sevk edilen bir üye, savunması alınmadan cezalandırılmaz.

Disiplin Kurulu, başvuruyu usul açısından reddetmez ise ilgili üyenin kulüpte kayıtlı bulunan adresine, iadeli taahhütlü posta veya noter aracılığı ile hakkındaki disiplin soruşturmasını bildiren bir tebligat gönderir.

Bu tebligatın alındığı tarihten başlayarak 15 (onbeş) gün içinde yazılı savunmasını vermeyen veya sözlü savunma yapacağını yazılı olarak bildirmeyen üye, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır. Bu halde soruşturma , dosyanın mevcut durumuna göre yürütülür.

#### **41.3. Disiplin Soruşturmasının Tamamlanması**

Disiplin soruşturması, bekletici mesele bulunmaması halinde, şikayet tarihinden itibaren 1 ( bir ) yıl içerisinde tamamlanmak zorundadır. Aksi taktirde ceza verilemez.

Disiplin soruşturması sonucunda, Disiplin Kurulu'nun gerekçeli görüşünü bildirilmesi üzerine en geç 2 ( iki ) ay içerisinde, Yönetim Kurulu tarafından karar verilir.

Soruşturma tamamlanincaya kadar, Disiplin Kurulu tedbir uygulanması yönünde, Yönetim Kurulu'na tavsiyede bulunabilir.

#### **DISİPLİN CEZALARI**

**MADDE 42** - Yönetim Kurulu ; Disiplin Kurulu tarafından yürütülen soruşturma sonucunda, vereceği disiplin cezalarında , hafifletici ya da ağırlaştırıcı nedenlerin saptanması halinde, duruma göre, cezanın alt-üst sınırlarını belirlemeye, bir alt veya bir üst cezayı saptamaya yetkilidir. Disiplin Kurulu'nun görüşü bağlayıcı değildir.

Yönetim Kurulu, cezalardan birini belirlerken; hakkında soruşturma yapılan üyenin hangi amaçla hareket ettiğini, soruşturma konusu söylem, eylem ve davranışları ile bunlardan pişmanlık duyup duymadığını ve daha önce bir disiplin cezası alıp almadığını dikkate alır. Tekerrür halinde, bu duruma yaran cezanın bir üstünü vermeye yetkilidir .

Aynı söylem, eylemden ve davranıştan ötürü, ceza saptanmasına gerek olmadığı yönünde yargı mercilerince veya idari mercilerce verilen kararlar, ayrıca disiplin soruşturması yapılmasına ve disiplin cezası verilmesine engel değildir.

Yönetim Kurulu, Üyelikten Çıkarma kararlarını Genel Kurul'un ilk olağan toplantısında gündeme getirmekle yükümlüdür, Disiplin Kurulu da bunun takibini yapar.

## DISİPLİN CEZALARININ TÜRLERİ

**MADDE 43** - Disiplin suçunu oluşturan eylem ve davranışlarda bulunanlara eylemlerinin ağırlığına göre verilecek cezalar şunlardır:

**a. Uyarma**

Üyenin tutum ve davranışlarında kusurlu bulunduğu kendisine yazı ile bildirilmesidir

**b. İzleyici Üye Durumuna Düşürme**

Bursaspor üyeliğinin 1 (bir) aydan 1 (bir) yıla kadar İzleyici Üye durumuna düşürülmesidir.

**c. Üyelikten Kesin Çıkarma**

Bursaspor üyeliğinin kesin suretle sona erdirilmesidir.

### 43.1.Uyarma Cezası Gerektiren Davranışlar

- a. Kulüp düzenini bozacak davranışlarda bulunmak,
- b. Kulübün onur ve saygınlığına zarar verici davranışlarda bulunmak,
- c. Üyelik onuru ve saygınlığı ile bağdaşmayan davranışlarda bulunmak,

hallerinde ilgiliye uyarma disiplin cezası verilir.

### 43.2 — İzleyici Üye Durumuna Düşürme Cezasını Gerektiren Davranışlar

- a. Tüzük hükümlerine, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına aykırı davranışlarda bulunmak,
- b. Kulüp Başkanları, organlar ve üyelerin onur ve saygınlığına zarar verici, küçük düşürücü davranışlarda bulunmak,
- c. Eleştiri sınırları dışında, kulübü veya iştiraklerinin itibarını zedeleyecek davranışlarda bulunmak ,
- d. Toplumca kabul görmüş olanlar ve Bursaspor Kulübünün etik değerlerine ve genel ahlaka aykırı davranışlarda bulunmak,
- e. Hizmet akdi ile Kulüpten ücret almakta olduğu sırada , adayların leh ya da aleyhine seçimleri etkilemeye yönelik davranışta bulunmak ,
- f. Uyarma cezasını gerektiren hallerden birini tekrarlamak,

hallerinde ilgiliye İzleyici üye durumuna düşürme disiplin cezası verilir.

Ayrıca , aşağıdaki hallerde izleyici üye durumuna düşürme tedbiren uygulanır ;

- a. Genel Kurul tarafından ibra edilmeyen Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyeleri , haklarında hukuki veya cezai süreç başlatılması halinde , 1 (bir) yıllık üst sınıra bağlı kalmaksızın, bu süreç tamamlanıncaya kadar, tedbiren izleyici üye durumuna düşürülür.
- b. Hakkında Yönetim Kurulu tarafından Kesin Çıkarma disiplin cezası kararı alınan üye, nihai durumu Genel Kurul'da görüşülünceye kadar, tedbiren İzleyici Üye Statüsüne düşürülür.

### 43.3.Üyelikten Kesin Çıkarma Cezası Gerektiren Hal ve Davranışlar

- a. Üyelik başvurusu sırasında aranan koşulların sonradan kaybedildiğinin tespit edilmesi ,
- b. Seçimlerin düzenli ve sağlıklı bir biçimde ve dürüstlük ilkesine uygun yapılmasını engelleyici davranışlarda bulunmak,
- c. Organların toplantılarını engellemek,
- d. Kulüp ve üyelik işlemlerinde sahte belge kullanmak veya gerçeğe aykırı beyanlarda bulunmak,
- e. Kulüp Başkanı ve yöneticileri ile üyelerine karşı, suç teşkil edecek davranışlarda bulunmak,
- f. Kulübün mal varlığına kasten zarar verici davranışlarda bulunmak,
- g. İzleyici Üye Durumuna Düşürme cezasını gerektiren hallerden herhangi birini tekrarlamak,
- h. Eylemleriyle Bursaspor'un ulusal ve uluslararası federasyonlardan ağır ceza almasına sebebiyet vermek,

Hallerinde, ilgililere Üyelikten Kesin Çıkarma disiplin cezası verilir. Üyelikten kesin çıkarma cezalarında son karar mercii Genel Kurul'dur.

### İTİRAZ

**MADDE 44** - Yönetim Kurulu tarafından verilen disiplin cezası kararı, ilgili üyeye tebliğ edilir.

Haklarında uyarma ve izleyici üye durumuna düşürme kararı verilenler, kararın kendilerine bildirimden ardından on beş gün içinde , Yönetim Kurulu'na, ilk Genel Kurul'da gündeme alınmak üzere yazılı başvuruda bulunmak zorundadırlar. Aksi halde verilen cezalar kesinleşir.

Kesin Çıkarma cezaları ise ilk yapılacak Genel Kurul'un gündemine re'sen konularak, Genel Kurul onayına sunulur.

Genel Kurul , gündemine gelen disiplin cezası ile ilgili son kararı verir. Karar kesinleştikten sonra üyenin siciline işlenmek üzere, gerekli işlemlerin yapılması için Disiplin Kurulu tarafından,Üye Kabul ve Sicil Kurulu'na yazı ile bildirilir.

Hakkında disiplin cezası verilen üye, Bursaspor iç denetim yollarını tükettikten sonra yargı yoluna başvurabilir.



## SEKİZİNCİ BÖLÜM

### ÜYE KABUL VE SİCİL KURULU

#### ÜYE KABUL VE SİCİL KURULUNUN OLUŞUMU

**MADDE 45** - Üye Kabul ve Sicil Kurulu 3 (üç) asıl , 3 (üç) yedek üyeden oluşur.

##### 45.1.Üyelerin Belirlenmesi

Divan Başkanlık Kurulunun ilk toplantısında, bu kurulun 2 (iki) asıl, 2 (iki) yedek üyesi, Divan Kurulu üyeleri arasından seçimle belirlenir.

Yönetim Kurulunun herhangi bir nedenle değişmesi halinde, Yönetim Kurulunca belirlenen asıl ve yedek üye yeni yönetimce yeniden belirlenir.

##### 45.2. Üyelikten çekilme

Üye Kabul ve Sicil Kurulu üyelerinin görevden ayrılması yazılı olarak yapılır. Ayrılan üye yerine, sırasıyla yedek üye geçer.

#### ÜYE KABUL VE SİCİL KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE 46** - Üye Kabul ve Sicil Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır ;

- a. Üye Kabul ve Sicil Kurulu, belirlenmesini takip eden 7 (yedi) gün içinde, ilk toplantısını yaparak, aralarından kurulun başkanını seçer.
- b. Görevde bulunduğu süre içerisinde yapılan üyelik başvurularını kayda alır ve değerlendirir. Bu değerlendirmede kişilerin Bursaspor üyesi olup olamayacaklarını, tüzük hükümleri çerçevesinde inceleyerek, Yönetim Kuruluna görüşünü sunar.
- c. Tüm üyelerin üyelik ve disiplin konusunda sicil durumlarını takip ederek, üye sicil kayıtlarını tutar,
- d. Olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantılarının hazırlık çalışmalarını Divan Başkanlık Kurulu ile birlikte yürütür ve denetler. Toplantı yeter sayısına ilişkin tutanak düzenleyerek , Divan Başkanlık Kurulu'na sunar,
- e. Divan Kurulu üyeliğine hak kazananları belirler ve Divan Başkanlık Kurulu'na bildirir,
- f. Vefat edenlerin ve üyelikten çıkarılanların sicil kayıtlarını siler,
- g. Bu Tüzükte öngörülen diğer görevleri yapar ve yetkileri kullanır.

#### ÇALIŞMA BİÇİMİ

**MADDE 47-** Üye Kabul ve Sicil Kurulu , Kurul Başkanı'nın çağrısı ile belirleyeceği yer ve zamanda en az ayda bir kez toplanır.

## DOKUZUNCU BÖLÜM

### TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU DELEGE KURULU

#### TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU DELEGE KURULU'NUN OLUŞUMU

**MADDE 48** - Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu, tamamı Bursaspor Kulübü üyesi olan ve Bursaspor'un hak ve menfaatlerini, bağlı federasyonlar nezdinde özveri ile savunacak, bilgi, birikim ve tecrübelerini Bursaspor menfaatleri için kullanması düşünülen kişilerden seçilir.

#### 48.1 Üyelerin Belirlenme Usulü

Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu üyelerinin belirlenmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır;

- a. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu , Genel Kurul tarafından seçilen 4 (dört) asıl ve 4 (dört) yedek üye ile Yönetim Kurulu tarafından belirlenen 2 (iki) asıl ve 2 (iki) yedek üye den oluşur. Bursaspor Başkanı bu kurulun doğal üyesi ve aynı zamanda başkanıdır.
- b. Genel Kurul tarafından seçilen 4 (dört) asıl ve 4 (dört) yedek üye, Seçimli Genel Kurulda Başkan adaylığı listeleri ile birlikte seçilir.
- c. Delege Kurulunun göreve başlamış olduğu tarihten sonra Türkiye Futbol Federasyonu Futbol Statüsünde, Bursaspor delege sayısına ilişkin bir artış olması durumunda, sayı Genel Kurul tarafından seçilen yedek üyelere tamamlanır. Yedek üye sayısının yetersiz kalması halinde, Yönetim Kurulu tarafından üye ataması yapılır. Azalma olması durumunda ise sayı Genel Kurul tarafından seçilen Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu asıl aday listesinin sonundan başlamak üzere azaltılır.
- d. İlgili mevzuatta delege sayısında meydana gelebilecek değişiklikler , değişiklikten sonra yapılacak Genel Kurullarda, Genel Kurul tarafından seçilecek olan üye sayısından uyarlanır.
- e. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu ilk Olağan ya da Olağanüstü Seçimli Genel Kurul toplantısına kadar görev yapar.

#### 48.2. Üyelikten Çekilme ve Üyeliğin Düşmesi

Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu üyeliğinden çekilme ve üyeliğin düşmesine ilişkin olarak aşağıdaki esaslar uygulanır;

- a. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu üyeliğinden çekilme, yazılı olarak yapılır; ayrıca Yönetim Kurulu ve Divan Başkanlık Kurulu'na bildirilir.
- b. Boşalan kurul üyeliği için, Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu Başkanı tarafından Genel Kurul'da seçilen listedeki sıralamaya göre, yedek üye göreve çağırılır. Çekilen delege Yönetim Kurulu üyesi ise boşalan üyeliğe Yönetim Kurulu tarafından atama yapılır.
- c. Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu üyesi , Türkiye Futbol Federasyonu kurullarından birine seçilirse , Delege Kurulu üyeliği düşer, yerine listedeki sıralamaya göre yedek üye geçer.

## **GÖREV VE YETKİLERİ**

**MADDE 49.-** Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulu ,Türkiye Futbol Federasyonu Olağan ve Olağanüstü Genel Kurullarında Bursaspor'u temsil eder.

Bursaspor'un Federasyonun organlarında etkin şekilde temsil edilmesi için çalışmalar yürütür. Bu amaçla Türkiye Futbol Federasyonu Genel Kurulunun üyeleri olan başka Kulüp temsilcileri ile istişare ve işbirliği içerisinde bulunabilir.

Bursaspor kulübünün hak ve menfaatlerini gözeterek, Türkiye Futbol Federasyonu Genel Kurul Seçimlerinde çalışmalar yapar.

## **ÇALIŞMA BİÇİMİ**

**MADDE 50-** Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kurulunun belirli bir çalışma takvimi yoktur. Başkan'ın çağrısı ile her zaman için toplanabilir.

Türkiye Futbol Federasyonunun Genel Kurul çalışmalarında Bursaspor Kulübü olarak izlenecek yol ve Türkiye Futbol Federasyonu seçimli genel Kurullarında desteklenecek aday ile ilgili ortak görüş oluşturur.

# DÖRDÜNCÜ KISIM

## GENÇLİK GELİŞTİRME (ALTYAPI) KURUMU

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### AMAÇ

#### GENÇLİK GELİŞTİRME ( ALTYAPI) KURUMUNUN AMACI

**MADDE 51-** Bursaspor Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurumu'nun amacı, ülke sporuna ve Bursaspor'a maddi ve manevi değer katacak, Bursasporluluk bilincini ve değerlerini taşıyan iyi ahlaklı profesyonel sporcular yetiştirmektir.

Bursaspor Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurumu, bu hedef doğrultusunda, Bursaspor'un futbol üstyapı oyuncularını yetiştirmeyi, ülke futboluna nitelikli ve kaliteli oyuncular kazandırmayı da amaçlayan, üstyapıdan bağımsız ancak üstyapının oyun anlayışı ve oyuncu ihtiyacı gereklerini sağlamakla mükellef, idari ve mali açıdan özerk bir kurum olarak yönetilen ve işleyen birimdir.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### ÇALIŞMA ŞEKLİ

#### GENÇLİK GELİŞTİRME (ALTYAPI) KURUMUNUN ÇALIŞMA ŞEKLİ

**MADDE 52-** Bursaspor Gençlik Geliştirme Kurumu, altyapı konusunda uzman, profesyonel veya gönüllülük esasına göre çalışan Başkan hariç üç kişilik bir kurul tarafından yönetilir.

Bursaspor Başkanı aynı zamanda Bursaspor Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurulu'nun da başkanıdır.

Bursaspor Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurulu'nu oluşturacak üç üye, Bursaspor Yönetim Kurulu tarafından yukarıdaki kriterlere uyulmak kaydıyla, üç yıl süreli olarak belirlenir. Üyeliğin boşalması ya da üye değişimi yapılması durumunda aynı esaslarla yeni üye belirlenir. Bursaspor Yönetim Kurulu üyeleri Bursaspor Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurulu'na üye olamaz.

#### 52.1. Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları şunlardır ;

- a. Kurul üyeleri arasında idari, mali, personel, tesisler, araç gereç ve işletmeciliği ile altyapı eğitimine ilişkin görev dağılımı yapmak,
- b. En az ayda iki kez Kurul toplantısı yapmak,
- c. Gençlik Geliştirme (Altyapı) Eğitim Direktörü'nü atamak ve çalışmalarını denetlemek,
- d. Altyapı kurumunun her açıdan ve her yönüyle çalışmasını ve işlerliğini sağlamak,
- e. Alt yapı çalışanlarının tümünü denetlemek, sevk ve idare etmek.

- f. Altyapı ile ilgili her türlü kayıt, muhasebe, personel ile ilgili işlerin yürütülmesini sağlamak,
- g. Altyapıya ilişkin her yıl ve görev bitiminde Bursaspor Yönetim Kurulu'na rapor hazırlamak
- h. Altyapı yönergelerini hazırlayarak Yönetim Kurulu onayına sunmak,
- i. Alt yapının sevk, idaresi ve gelişmesi için, alt kurullar oluşturmak, bu kurullara, alanlarında gerekli bilgi birikimi ve tecrübeye sahip bulunan kişileri gönüllülük esasına göre veya profesyonel olarak atamak,
- j. Gençlik Geliştirme bütçesinde, harcama esaslarına ilişkin ilgili yönergeye uygun surette harcama yapmak,
- k. Altyapının gelişimi ve faaliyetleri ile ilgili ulusal ve uluslararası organizasyonlarda Bursaspor Kulübünü temsil etmek,

## **52.2. Gençlik Geliştirme (Altyapı) Eğitim Direktörünün Görevleri**

Gençlik Geliştirme (Altyapı) Eğitim Direktörünün Görevleri şunlardır ;

- a. Altyapı Eğitimini temel eğitim, gelişim eğitimi ve performans eğitimi şeklinde üç birime ayırarak her birime bir eğitim direktörü önermek,
- b. Eğitim birimlerinin çalışma ve eğitim müfredatlarını birim eğitim direktörleri ile birlikte hazırlamak,
- c. Temel eğitim, gelişim eğitimi ve performans eğitimi arasında üstyapıya uygun futbol modelini ve anlayışını yerleştirmek bu amaçla koordinasyonu sağlamak,
- d. Altyapı yaş grupları takım sayılarına ve futbol okullarına ilişkin gerektiğinde ihtiyaç duyulan altyapı antrenörlerinin seçimini yaparak Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurulu'na önermek,
- e. Altyapılara oyuncu seçimini temel eğitim direktörü ve ilgili yetenek tarayıcı ile birlikte gerçekleştirmek,
- f. Altyapı eğitimlerine ilişkin günlük, haftalık çalışma planları yapılmasını sağlamak ve bunları yıllık programa uygunluğunu takip etmek,
- g. Altyapı kurumunun futbol eğitim tesislerinin kullanımını planlamak, ihtiyaç duyulan araç ve gereçleri belirlemek ve talep oluşturmak.
- h. Altyapı takımları ile ilgili haftalık ve aylık raporlar almak,
- i. Altyapı ile ilgili antrenör ve sporcu dosyaları tutmak.
- j. Altyapı eğitimine ilişkin kontrol listeleri, gözlem ve performans testleri hazırlama ve bunların takibini yapmak.

## **GENÇLİK GELİŞTİRME (ALTYAPI) KURUMU BÜTÇESİ VE HARCAMA ESASLARI**

**MADDE 53-** Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurumu'nun yıllık bütçesi genel bütçe içerisinde yer alır, ancak ayrı bir bütçe kalemi olarak gösterilir.

Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurumu'na ilişkin personel giderleri , eğitim harcamaları ve her türlü işletme giderlerinin karşılanma usulü ile ihtiyaç duyulan tesislerin yapımı, yenilenmesi, bakımı ile her türlü araç gereç tahsisi ve alımı konusunda, harcama esasları hazırlanacak ve Bursaspor Yönetim Kurulu tarafından onaylanacak yönerge ile belirlenir.

Söz konusu yönergede, Gençlik Geliştirme (Altyapı) Kurumu'na mali özerklik sağlanması ve bu kurumun tabi olacağı mali denetim esasları ayrıca düzenlenir.

## BEŞİNCİ KISIM MALİ HÜKÜMLER

### BİRİNCİ BÖLÜM GELİRLER

#### KULUBÜN GELİRLERİ

**MADDE 54-** Bursaspor adına her türlü para tahsilatı, alındı belgesi veya fatura karşılığında yapılır. Kulübün gelirleri şunlardır:

- a. Üyelik Giriş ödentisi ve yıllık ödenti,
- b. Sporcu geçici ve kesin transferlerinden elde edilen gelirler,
- c. Her çeşit spor müsabaka ve yarışma gelirleri,
- d. Kamu kuruluşlarından, Futbol Federasyonu'ndan ve diğer federasyon ve birliklerden alınacak hak ve yardımlar,
- e. Kulübün malvarlığından elde edilecek gelirler,
- f. Yurt içinde ve yurt dışında kurduğu ya da pay sahibi olduğu şirketlerden alacağı kâr payları, temettüleri,
- g. Kulüp tarafından yapılan yayınlar, televizyon yayın hakkı gelirleri, düzenlenecek piyango, balo, eğlence, temsil, konser, konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,
- h. Her çeşit isim hakkı ve fikri sınai mülkiyet gelirleri,
- i. Reklam ve sponsorluk gelirleri,
- j. Bağışlar ve yardımlar,
- k. Diğer çeşitli gelirler,

### İKİNCİ BÖLÜM BÜTÇE

#### BÜTÇE

**MADDE 55-** Bursaspor'un her türlü mali işleri, bu tüzüğe göre Genel Kurul'da kabul edilen bir bütçe ile yönetilir.

#### 55.1. Hesap Dönemi

Hesap dönemi, 1 Ocak - 31 Aralık günleri arasında geçerli olmak üzere hazırlanır ve bu dönem için geçerli olur. Ancak, ilgili mevzuatta, spor kulüplerinin ve kuracakları tip şirketlerin hesap dönemine ilişkin özel düzenleme yapılması halinde, bu kurallara göre uygulama yapılır.

#### 55.2. Bütçe İçeriği

Bütçede:

- a. Bursaspor'un genel gelir ve giderleri,
- b. Profesyonel Spor Dalları gelir ve giderleri,
- c. Amatör Spor Dalları gelir ve giderleri,
- d. Gençlik Geliştirme (Altyapı) Faaliyetleri gelir ve giderleri,
- e. Stadyum gelir ve giderleri
- f. Diğer taşınmazların ve gerekli görülen diğer iktisadi unsurların gelir ve giderleri, borçları, alacakları ve benzeri varlıkları ayrı ayrı gösterilir.

## BÜTÇE TASARISININ HAZIRLANMASI VE SUNULMASI

**MADDE 56** - Bütçe tasarısının hazırlanmasına ve sunulmasına ilişkin esaslar şunlardır.

- a. Bütçe tasarısı, genel muhasebe ilkelerine uygun olarak , son 2 (iki) yılın gelir -gider ve bütçe karşılaştırmaları , brüt ve net gelirler ile öngörülen nakit akım tabloları , bağlı şirketlerin gelir-gider projeksiyonlarını içerecek şekilde Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır.
- b. Hazırlanacak tahmini bütçe tasarısı içerisinde, Bursaspor altyapısına toplam bütçenin asgari %10'u ve futbol dışı branşlara toplam bütçenin asgari %10'u olmak üzere , toplam bütçenin asgari %20'si ayrılmak zorundadır.
- c. Alt yapı ve Futbol dışı branşlar için ayrılan bu bütçelerin ne şekilde harcanacağı, hem altyapı ve hem de Futbol dışı branşlar için ayrı olarak hazırlanır, ana bütçe tasarısı ile birlikte genel kurula sunulur ve ana bütçe ile birlikte oylanır.
- d. Bursaspor Altyapısından yetişen sporcunun, aktif spor yaşamında yaptığı transferlerde, kulübe ödenecek altyapı yetiştirme tazminatları, bütçede altyapıya ayrılan bölüme ayrıca ilave edilir.
- e. Hazırlanan bir sonraki yılın bütçe tasarısı, en geç yıl sonuna kadar Bursaspor'un resmi internet sitesinde yayımlanır.

## BÜTÇE PRENSİPLERİ VE EK BÜTÇE

**MADDE 57** - Bursaspor bütçe prensipleri ve ek bütçe hazırlanmasına ilişkin esaslar şunlardır ;

- a. Yönetim Kurulu, kural olarak bütçeyi aşan harcama yapmamaya özen göstermek zorundadır. Bütçenin hesap döneminde %25 den fazla aşılması halinde, Genel Kurul onayına sunulur. İşbu tüzükte belirtilen hükümler dışındaki bütçe dışı harcamalar ancak Genel Kurul'ca kabul edilebilecek ek bütçe ile yapılabilir.
- b. Yönetim Kurulu'nca hazırlanarak Genel Kurul'ca aynen veya değiştirilerek kabul edilen bütçe, esas itibariyle bir yıllıktır. Hazırlanacak bütçede UEFA ve TFF Mali kriterleri dikkate alınır.
- c. Ancak, 1 Ocak tarihinden, bütçenin görüşüleceği Mali Genel Kurul tarihine kadar geçecek süre içerisinde, bir yıl önceki bütçede aynı dönemde yapılan harcama tutarının azami %50 fazlası ile sınırlı kalmak kaydıyla, gerçekleşecek harcamalar bütçeye uygun addedilir.
- d. Yönetim Kurulu , bütçenin fasıl ve maddeleri arasında aktarma yapabilir. Ancak , altyapı ve futbol dışı branşların bütçelerinden, bütçenin diğer kalemlerine azami %25 oranında aktarma yapılabilir.

## BORÇLANMA USULÜ

**MADDE 58-** Onaylanan bütçe ve tüzük hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu, Bursaspor'un amaçlarını gerçekleştirebilmek için borçlanabilir.

### 58.1. Borçlanma

Genel Kurulda, Yönetim Kurulu'nun borçlanma yetkisi ayrıca oylanmaz. Ancak, taşınmaz yatırımları hariç olmak kaydıyla, bütçenin hesap döneminde %25 den fazla aşılması halinde, aşan kısım için Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'dan onay alması gereklidir.

## 58.2. Taşınmaz Yatırımı İstisnası

Taşınmazlar için, bütçe yılı gelecek yıllara sarkacak yatırım ve harcamalar önerebilmek ve yapabilmek için;

- a. Taşınmazın bir plan ve projesinin maliyet ve yapılabirlik hesaplarının yapılmış olması ya da satın alınacaksa taşınmazın her türlü niteliklerinin gösterilmesi,
  - b. Plan ve projesinde ne kadar sürede bitebileceğinin belirtilmesi,
  - c. Harcanacak paranın kaynaklarının gösterilmesi,
  - d. Kaynak göstermede borçlanma varsa, borçlanmanın bedeli ve ne kadar sürede ödeneceğinin yatırım projesinde açıkça gösterilmesi,
- gerekir.

Bu şartları taşıyan taşınmaz yatırımları, bütçenin hesap döneminde %25 den fazla aşılmaması kuralına, istisna olarak Yönetim Kurulu kararı ile yapılabilir.

## HARCAMA USULÜ VE SORUMLULUK

**MADDE 59-** Harcama yapılması ve avans kullanılması usulü ile sorumluluk konusunda aşağıdaki esaslar uygulanır.

### 59.1. Harcama Usulü

Bursaspor'un yapılacak harcama ve ödemelerinde;

- a. Bütçenin bölüm ve kesimlerinde o iş için ödenek bulunması,
- b. Alacaklıların makbuz ya da faturalarının ve benzeri belgelerinin bulunması ya da alacağın bordrolarda gösterilmiş olması,
- c. Gerekliğinde Yönetim Kurulu kararı alınması,

zorunludur.

### 59.2. Avans Kullanılması

Yönetim Kurulu, bütçesinde ödenek varsa gerektiğinde bir işin yapılması ya da bir mal satın alınması için görevlendireceği kişiye avans verebilir. Verilen avans, hizmetin bitimi ya da satın alınmasını izleyen en geç 15 ( on beş) gün içinde, hesap ya da paranın geri verilmesi yolu ile kapatılır. Verilen avans kapatılmadan ikinci bir avans verilmez. Süresi içinde kendisine verilen avansı kapatmayan, parayı zimmetine geçirmiş sayılır.

### 59.3. Sorumluluk

Bütçenin uygulanması ve yürütülmesinden Yönetim Kurulu sorumludur.

Tüzük hükümlerine uymadan yapılan harcamalardan ve ödemelerden, ilgililer müştereken ve müteselsilen sorumludurlar, ödenen miktarı Bursaspor'a geri öderler.



## ALTINCI KISIM DİĞER HÜKÜMLER

### KAMU YARARINA DERNEK OLMA GEREĞİ

**MADDE 60** — Bursaspor Kulübü Derneği; Bakanlar Kurulu Kararı ile kamu yararına dernek kabul edildiğinden, 19.04.1990 günlü, 3628 sayılı karar gereği; Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerinin, göreve başladıklarında ve görevleri bitiminde, yasal süresi içinde T.C. İçişleri Bakanlığı'na mal bildiriminde bulunmaları zorunludur.

### YÜRÜRLÜK

**MADDE 61** — Bu tüzük, Genel Kurul tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer ve eski tüzük yürürlükten kalkar.

## GEÇİCİ HÜKÜMLER

**GEÇİCİ MADDE 1** - İş bu Tüzük yürürlüğe girinceye kadar yapılmış olan üyelik başvuruları geçerli sayılır. Ancak, üyeliğe kabul iş bu Tüzük hükümlerine göre yapılır.

**GEÇİCİ MADDE 2** – İş bu Tüzüğün 29. maddesinde düzenlenen Yönetim Kurulu'nun oluşumuna ilişkin hükümler, ilk seçimli Genel Kurul Toplantısı ile uygulanır.

**GEÇİCİ MADDE 3** – Yönetim Kurulu iş bu Tüzüğün 30.3/f ve 30.3/g maddeleri uyarınca bağlı şirketlerin ana sözleşmelerini ve mevcut lisansiyeye sözleşmelerini revize ederek, 1 ( bir) yıl içerisinde bu hükümlere uyarlar .

**GEÇİCİ MADDE 4** –Üye Kabul ve Sicil Kurulu üyelerinin belirlenmesi için

- a. Bursaspor Divan Başkanlık Kurulu, İş bu tüzüğün yürürlüğe girmesini takiben 15 (on beş) gün içerisinde toplanarak , Üye Kabul ve Sicil Kurulu'nun 2 (iki) asıl , 2 (iki) yedek üyesini seçer.
- b. Bursaspor Yönetim Kurulu, İş bu tüzüğün yürürlüğe girmesini takiben 15 (on beş) gün içerisinde toplanarak, Üye Kabul Ve Sicil Kurulu'nun 1 (bir) asıl , 1 (bir) yedek üyesini belirler.

**GEÇİCİ MADDE 5** – İş bu Tüzüğün dokuzuncu bölümünde düzenlenen Türkiye Futbol Federasyonu Delege Kuruluna ilişkin hükümler, ilk seçimli Genel Kurul Toplantısı ile uygulanır.

**GEÇİCİ MADDE 6**-Tüzüğün yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, 1 ( bir) yıl içerisinde , iş bu Tüzükte atıf yapılan yönerge ve benzeri düzenleyici işlemlerin hazırlanması , onaylanması ve yürürlüğe konulması , Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.

EK – 1:

BURSASPOR KULÜBÜ DERNEĞİ'NİN LOGOSU



BURSASPOR LOGOSU KURUMSAL KİMLİK KLAVUZU

